

## 上海邦德职业技术学院学生走读申请表

分院		班级		学号	
姓名		性别		学生电话	家长电话
生源地	<input type="checkbox"/> 上海 <input type="checkbox"/> 外省市	居住地址			
申请理由：          <div style="text-align: right;">                     申请人（签名）： _____ 年 月 日                 </div>					
学生家长意见：          <div style="text-align: right;">                     学生家长（签名）： _____ 年 月 日                 </div>					
辅导员意见：			分院意见：		
          <div style="text-align: right;">                     经办人： _____ 年 月 日                 </div>			          <div style="text-align: right;">                     经办人： _____ 年 月 日                 </div>		
学生处意见：			宿管科意见：		
          <div style="text-align: right;">                     经办人： _____ 年 月 日                 </div>			          <div style="text-align: right;">                     经办人： _____ 年 月 日                 </div>		

注：1、学生须将详细走读原因进行文字说明，提交本人书面申请并且填写《学生走读申请表》，由家长签字同意后上交分院审核留档，材料附后。2、若住宿学生申请走读，学生按规定办理走读手续后，须当天搬离宿舍，清空私人物品，交还柜子、房门钥匙。如有家具等公共财物损坏，需照价赔偿。如逾期个人滞留物品损坏或遗失，由学生本人负责。