

2018 年信息中心工作小结

2018 年，信息中心在学校党政班子及各级领导的关心和指导下，以落实年度工作目标考核指标为建设单元，对照年初提出的工作重点，加强校园网络应用建设，提升管理水平，提高服务质量，为教学提供优质高效的计算机实训资源保障，较好完成了既定工作任务。

一、校园网络资源建设

学校信息中心新增服务器三台，信息中心老师合理规划，将中心机房内部分使用年限即将到期的服务器中的系统和数据进行了迁移，保障了信息系统安全稳定运行；更新了三个机房 140 台电脑，提高了硬件配置，保证了高版本软件的安装运行，通过这些措施，进一步扩大了服务范围，提高了服务能力和服务质量。

信息中心承担了全校的计算机实验实训任务。信息中心积极与分院协商，合理调整上机时间，针对课程分配机房资源，协助任课老师完成专业软件的安装，尽最大能力来解决计算机实训课的开课问题，保证了实训课程的正常教学秩序。

二、重视安全管理。进一步强化员工安全意识

明确安全责任，定期开展安全隐患排查，及时进行整改，确保无重大责任事故发生。每逢节假日，均落实对机房、多媒体教室、语音室等重点场地安全隐患排查，确保安全。

三、加强财产管理

严格执行财产管理规定，规范财产出入管理，严格界定设备使用范围，确保教学设备专用化。办公设备管理均登记到人，做到物物有台帐，帐物相符。

四、和学校其他部门之间的协作配合

2018 年，学校承接了 9 月份的财政局的会计中级考试以及 11 月份的人力资源和社会保障局的经济师考试，每场考试都需要保证 500 台以上考试终端的正常运行，最多的需要 680 台考试终端，信息中心老师在考试前花费了大量的时间和精力加班加点的对考试所需要的硬件和软件以及网络环境进行调试、维护，考试期间不断巡视各个考

场，发现问题及时解决，顺利完成了这两次考试任务。

信息中心顺利的完成 1100 多名新生的报到任务，迎新模块运行稳定，数据正确，为各级领导及时提供第一手资料。

与继续教育学院配合完成全国计算机水平考试及上海计算机等级考试，在考试前二周，信息中心在机房安装了模拟题库和考试环境，免费向学生开放，并安排信息中心老师进行考前辅导，2018 年信息中心完成了 1700 余人参加的全国计算机水平考试和 140 余人的上海计算机等级考试；配合继教学院的培训工作，在业余时间安排机房和多媒体教室，协助培训课程的教学工作顺利完成。

与教务处配合完成了标准化考场的考试任务，3 月份的自主招生考试前将数据导入标准化考试的身份认证设备，考试当天顺利完成身份认证工作；6 月份、12 月份协助教务处充分利用校园广播系统进行英语 PET 考试。

信息中心为全院各分院和相关处室提供上门服务 250 余次，及时解决了老师电脑和网络的使用问题。

五、保障网络信息安全

中心始终将网络信息安全放在首要地位，加强对防火墙和服务器等设备的安全配置与管理，确保了校园网信息的安全。加强校园网安全监测，严格执行相关管理规定，做到数据备份常规化，确保网络信息安全。尤其在“全国两会”和上海进口博览会前后，安排人员进行 24 小时值班，确保了系统的安全运行。

信息中心

2018. 12. 15