

内部资料 严禁外传

上海邦德职业技术学院 2015级专业培养计划汇编



教务科研处

2015年11月

目 录

物流管理(货代)专业培养计划.....	3
国际金融专业培养计划.....	9
会计专业培养计划.....	15
社会工作专业培养计划.....	21
酒店管理专业培养计划.....	25
烹调工艺与营养专业培养计划.....	30
应用英语(跨境电子商务)专业培养计划.....	35
应用英语(少儿英语)专业培养计划.....	41
应用日语(商务与旅游)专业培养计划.....	47
应用西班牙语(跨境电子商务)专业培养计划.....	52
应用法语(奢侈品管理)专业培养计划.....	57
物流管理(中澳合作)专业培养计划.....	63
影视动画专业培养计划.....	72
艺术设计(环境设计)专业培养计划.....	76
艺术设计(视觉传达)专业培养计划.....	81
服装设计与工艺专业培养计划.....	86

戏剧影视表演专业培养计划.....	90
乐器制造与维护(钢琴调律技术)专业培养计划.....	95
计算机应用技术(网络应用技术)专业培养计划.....	100
计算机应用技术(软件设计与应用)专业培养计划.....	104
汽车运用与维修技术专业培养计划.....	108
汽车营销与服务专业培养计划.....	114

物流管理（货代）专业培养计划

（630903）

一、培养目标

培养德、智、体、美全面发展的，符合国际贸易和现代物流需要的技术应用复合型人才。通过系统学习，熟悉现代物流知识、国际贸易法规与惯例，掌握运输、仓储、装卸、包装、加工、配送等物流环节的理论知识与操作技能，掌握报关与国际货运代理的知识和技能，具有进出口货物出入境报关、国际货运代理、单证缮制的业务操作能力；熟练运用现代信息系统进行业务操作与管理；善于人际沟通，注重团队协作，具有良好的物流客户服务意识与服务技巧。

二、人才培养规格要求

（一）职业岗位能力要求

1、获得全国计算机等级考试证书，熟练操作办公自动化软件，掌握现代化办公设备的使用技巧并用其处理办公室日常事务；

2、能用英语从事一般货代、报关、外贸工作，如：接听电话、接待国外客户、简单描述工作流程、制作进出口单证；

3、了解谈判与交流技巧，具有较好的物流市场营销与客户服务技巧，具有较强的协调沟通能力；

4、掌握各种进出口单证的主要内容并熟悉其作用、流转，能够准确地缮制进出口单证；

5、掌握仓储主要工作岗位的基本技能，掌握货运代理相关工作岗位的基本技能，掌握报关人员应有的基本技能。能够在就业前获得物流预备技师证书、货运代理资格证书或其它物流技能证书。

（二）职业岗位知识要求

1、掌握现代物流管理的基本理论知识，熟悉海关法规、危险品法规等国

际贸易法规与惯例；

2、熟练掌握公路运输、铁路运输、海运运输、空运运输及国际多式联运的基本理论知识；

3、熟练掌握仓储与配送管理的主要内容及仓储保管与维护的基本理论知识。

4、掌握货运代理与报关基本理论知识、熟悉国际海上与航空货运代理的业务流程，熟悉报关程序；

5、熟悉信息技术、电子商务在物流行业的应用，熟悉主要物流信息系统、电子商务的功能模块，熟练操作货运代理操作软件、报关、报检操作软件。

6、熟悉物流基本专业英语，掌握货运代理与报关的相关专业英语，能够看懂英文单证，掌握单证的基本操作流程，能掌握外贸英语函电写作的基本知识。

(三) 职业资格证书（附职业资格证书与课程对照表）

序号	证书名称	对应课程	考证时间 (学期)	颁证单位 注明证书是必考还是选考
一	物流师	国际货运代理实务	第五学期	上海市劳动局（必考）
二	国际商务单证员	国际商务单证、外贸英语函电	第四学期	中国对外贸易经济合作企业协会 (选考)
三	报检员	报关与报检理论与实务	第五学期	国家质检总局（选考）
四	国际货运代理	国际贸易实务 国际货运代理实务	第五学期	中华人民共和国商务部（选考）
五	国际物流师	国际货运代理实务、仓储与配送	第四学期	中国专业人才库管理中（选考）

(四) 专业职业范围

本专业毕业生可适应在第三方物流企业、生产企业物流部门、电子商务企业、商业企业等单位，从事货代与报关、采购、运输、仓储与配送、国际贸易和物流信息处理等运作管理。

（五）修业年限

三年

三、课程设置及时间分配

（一）核心课程

1、仓储与配送管理：掌握仓储管理的主要内容，掌握仓储入库、在库保管、出库环节的工作流程，了解仓储安全与维护的相关知识及技能。

2、运输管理：熟练掌握公路运输、铁路运输、水路运输、航空运输及国际多式联运的货物运输的流程，了解货物运输合同的主要内容，熟悉相关工作岗位的职能。

3、采购管理：熟悉采购流程，熟悉采购过程中的供应商管理、采购成本管理等内容，能够根据采购相关理论进行供应商评估、采购策略与方法。

4、物流信息技术：了解物流信息系统及相关的物流信息技术工作原理。能熟练操作主要的物流信息系统。

5、国际海上货运代理理论与实务：了解国际海上货物运输知识，集装箱运输基础知识，掌握班轮货运业务流程、租船货运业务流程。掌握提单相关知识，了解班轮运价与运费体系。通过案例分析了解海上货运事故的处理。

6、国际航空货运代理理论与实务：了解国际航空货物运输基础知识，熟练掌握国际航空货物运输的业务流程，掌握特种货物收运条件，掌握国际航空快递货物运输的运作过程，了解航空运价体系。

7、物流英语：熟悉物流专业术语，能阅读物流相关英文资料，能掌握英文单证中的内容，能书写简单的物流专业文章。

8、国际货运代理专业英语：掌握主要货运代理的相关的单词、词组，能阅读货运代理的英文文章，能进行简单的货运代理词组、句子及段落的翻译。

9、报关与报检理论与实务：了解国际贸易业务流程与各个环节所使用的单据，能根据模拟数据填制单证，熟练掌握进出口业务流程。掌握报关程序流程与单据，了解进出口商品归类。

（二）主要实践环节

1、第一学期包括入学教育、军训、专业介绍报告；

- 2、在两年半的公共课与专业课学习过程中，各个课程相应的有课内讨论、演讲、调查报告等实践环节；
- 3、同时根据实际情况安排学生参加物流展会、参观仓储公司与货代公司；
- 4、与一些培训机构合作安排学生参加仓管员证书与货代员证书的集训，实习实训；
- 5、使用计算机模拟操作工作场所的技能与任务，如缮制进出口单证、书写外贸函电；
- 6、充分发挥物流模拟实验室的作用，进行第三方物流系统、制造业物流系统、商业物流系统与国际货运代理系统的模拟信息操作；
- 7、在第五学期与第六学期分期对学生进行就业指导与面试技巧方面的培训，提前安排学生进入录用性实习阶段实习；
- 8、毕业实习实训及毕业论文环节。

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	29	22.66	486	320	166
职业基础课（必修）	13	10.16	199	122	77
职业技术课（限修）	49	38.28	784	456	328
任意选修课	6	4.69	96	40	56
专业实践课（必修）	31	24.22	930	0	930
合计	128	100	2495	938	1557
实践学时占总学时%	62.40%				

四、专业课程设置和教学进度

《物流管理（货代）》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课堂教学	实训 实验	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 *	3	48	48			3				
	7	大学英语 * (非艺术类)	16	250	186	64	6	6	2	2		
	8	体育	2	62	8	54	2	2				
	9	计算机应用基础*	4	64	32	32		4*14	4*2			
	10	应用文写作	2	32	16	16		2				
		小计	29	486	320	166	10	17	2	2		
职业基础课模块	11	现代物流管理	3	45	30	15	3					
	12	国际贸易实务*	3	45	30	15	3					
	13	基础会计	3	45	30	15	3					
	14	管理学	2	32	16	16	2					
	15	物流运筹学	2	32	16	16			2			
		小计	13	199	122	77	11		2			
职业技术课模块	16	仓储与配送管理*	3	48	32	16		3				
	17	物流英语	4	64	32	32			4			
	18	运输管理*	3	48	32	16			3			
	19	物流信息技术	2	32	16	16				2		
	20	电子商务	3	48	32	16			3			
	21	采购管理	3	48	32	16			3			
	22	外贸英语函电*	3	48	32	16			3			
	23	国际货运代理*	3	48	28	20				3		
	24	国际货运代理专业英语*	3	48	32	16				3		
	25	报关与报检实务*	3	48	32	16				3		
	26	集装箱多式联运	3	48	28	20				3		
	27	物流成本管理	2	32	16	16				2		

	28	物流客户服务	2	32	16	16			2		
	29	物流法规	2	32	16	16		2			
	30	物流地理	2	32	16	16			2		
	31	物流师集训（理论）*	2	32	32	0				8*4	
	32	物流师集训（操作）*	2	32	0	32				8*4	
	33	国际商务单证*	2	32	16	16		2			
	34	供应链管理	2	32	16	16				8*4	
	小计		49	784	456	328		5	18	20	24
任意选修课模块	35	商务谈判	2	32	16	16			2		
	36	公关与礼仪	2	32	16	16		2			
	37	西点制作	2	32	8	24			2		
	小计（限选 6 学分）		6	96	40	56		2	2	2	
专业实践模块	38	军训	2	60		60	2 周				
	39	公益劳动实践	1	30		30	1 周				
	40	社会认知实践	1	30		30			1 周		
	41	校外综合实习	11	330		330					11 周
	42	校内实训	1	30		30				1 周	
	43	毕业环节	15	450		450					15 周
	小计		31	930		930					
总计（课程+实践环节）			128	2495	938	1557	21	24	24	24	24

注：

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”；
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课；专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写；
- 3、括号内学时不计入总学时；
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

国际金融专业培养计划

(630202)

一、培养目标

本专业培养能适应市场经济发展需要，德、智、体全面发展，具备现代国际金融基础理论知识，基本业务技能，掌握现代金融产品的运作方法，具有一定的外语水平和熟练的计算机操作能力，了解国家有关国际贸易和国际金融的法律、法规、政策和惯例，具有良好的心理素质、职业道德，能在银行、证券、投资、保险等金融部门和企事业单位从事经济管理工作的应用型专门人才。

二、人才培养规格要求

(一) 职业岗位能力要求

- 1、掌握国际金融管理的基本方法及实务操作的基本技能；
- 2、具有较强的独立获取知识的能力和初步的科学研究能力；
- 3、具有处理银行、证券、投资与保险等方面业务工作的基本能力；
- 4、具有金融领域较强的信息检索、搜集、识别、判断和利用信息资料进行综合分析与应用的能力；
- 5、熟练掌握现代信息技术，具有金融领域较强的计算机技术应用能力；
- 6、熟练掌握一门外国语，具有较强的外语综合应用能力；
- 7、具有较强的写作、表达、专业分析、人际沟通、协调、调查研究、客户服务和市场开拓的能力。

(二) 职业岗位知识要求

- 1、掌握金融学科的基本理论、基本知识；
- 2、具备从事国际金融及相关工作的基本知识
- 3、掌握现代金融产品的运作方法；
- 4、熟悉国家金融方针、政策、法律、法规；
- 5、熟悉国际贸易的基本理论、基本知识；政策、法律、法规、惯例
- 6、掌握企业经营管理相关知识。

（三）职业资格证书

- 1、计算机等级考试二级证书；
- 2、公共英语三或四级证书；
- 3、银行人员从业资格证书、会计人员从业资格证书、证券从业人员资格证书等。

（附：职业资格证书与课程对照表）

序号	证书名称	对应课程	考证时间 (学期)	颁证单位 注明证书是必考还是选考
一	证券从业人员 资格证书	证券基础知识	每年 5 次 4---6 学期	中国证券协会 必考
二	会计上岗证	基础会计 会计电算化	每年 6、12 月 4---6 学期	上海市财政局 选考
三	银行人员从业 资格证书	商业银行经营管 理	4---6 学期	中国银监会 选考

（四）专业职业范围

商业银行、保险公司、证券公司、信托投资公司等金融业；企事业单位经济管理、投资理财、出纳、会计人员等。

（五）修业年限

三年

三、课程设置及时间分配

（一）核心课程

1、经济学基础

本课程是一门专业基础课。通过本课程的学习，使学生了解和掌握市场经济背景下微观经济与宏观经济的基本概念、基本原理和基本分析方法，熟悉微观经济与宏观经济运行的基本规律，具备运用上述基本原理和基本分析方法来分析、认识、解释微观经济现象和问题的基本能力。

2、会计学基础

本课程是一门专业基础课。通过本课程的学习，使学生了解和掌握会计的基本概念、基本原理、基本核算模式、基本方法和基本技能，具备运用上述基本原理和基本方法分析、解决会计要素确认、计量、凭证、报表、核算形式、规范和会计工作组织等问题的基本能力。

3、货币银行学

本课程是一门专业基础课。通过本课程的学习，使学生能够较全面地了解和掌握有关货币、信用、银行、金融市场和国际金融的基本理论、基本运行机制和基本规律，学会运用一般理论分析现实的金融问题。

4、证券市场基础知识

本课程是一门专业必修课。通过本课程的学习，使学生了解和掌握证券市场，股票、债券、证券投资基金等资本市场基础工具；金融期权、金融期货等金融衍生工具和证券中介机构的类别以及证券市场的主要法规和职业道德规范，为学生以后学习证券类课程打下良好的基础。

5、证券投资理论与实务

本课程是一门专业必修课。通过本课程的学习，使学生掌握股票、债券、基金和金融衍生工具等金融工具，使学生了解证券市场运行及监督管理，熟练进行证券投资基本面分析、证券投资技术分析，掌握证券投资策略与技巧，培养学生的证券投资理论素养和分析解决实际问题的能力。

6、国际金融学

本课程是一门专业必修课。通过本课程的学习，使学生能够了解和掌握金融市场、中国现行的货币制度、外汇市场与外汇交易、金融衍生品市场、国际收支和国际货币体系的基本概念、基本理论和基本方法，具备运用上述基本理论和基本分析方法分析、认识、解决金融问题的基本能力。

7、证券投资分析

本课程是一门专业必修课。通过本课程的学习，使学生了解和掌握基金、股票、债券、期货等证券的概念、种类、特点、联系、区别、发行以及证券投资风险的分类和防范，具备运用上述基本理论和基本分析方法分析、认识、解决金证券投资问题的基本能力。

8、商业银行的经营管理

本课程是一门专业必修课。通过本课程的学习，使学生了解和掌握我国商业银行的组织、业务发展状况、商业银行的资本管理、传统业务、现代业务及风险防范等内容，并能够运用所学的基本理论和基本方法，分析解决商业银行的经营管理中的相关问题。

（二）主要实践环节

实践性教学环节主要包括：军训；计算机上机；校、企实训、实习、实验；社会实践；社会调查；毕业实习、毕业论文等。具体安排如下：

1. 第一学期，入学教育、军训、专业介绍、社会调查；
2. 第五学期前八周校内外实训、实习《统计学》、《会计基础》、《证券市场基础知识》、《国际贸易实务》《证券投资理论与实务》、《证券交易与发行》、《证券投资分析》、《商业银行经营管理》等课程；
3. 第五学期后八周岗位实习，撰写实习报告；
4. 第六学期毕业实习、实训、社会调研、撰写实习报告或毕业论文。

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	32	25	519	423	96
职业基础课（必修）	30	23	475	394	81
职业技术课（限修）	25	19	400	296	104
任意选修课	12	9	192	118	74
专业实践课（必修）	31	24	874	0	874
合计	130	100	2460	1231	1229
实践学时占总学时%	50%				

四、课程设置及学时分配表

《国际金融》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期学时分配					
					课程教学	实验实训训练	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)	(15)		√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	体育	2	62	8	54	2	2				
	8	计算机应用基础 *	4	64	32	32	4*14	4*2				
	9	大学英语*	16	240	240		6	6	2	2		
	10	经济数学	3	45	45		3					
	11	应用文写作	2	30	20	10	2					
	小计	32	519	423	96	19	11	2	2	0		
职业基础课模块	12	经济学基础 *	3	45	40	5	3					
	13	统计学基础	2	30	24	6	2					
	14	会计学基础 * Z	3	48	32	16		3				
	15	管理学基础	3	48	40	8		3				
	16	财政学理论与实务	2	32	24	8		2				
	17	证券基础知识 *	3	48	40	8		3				
	18	货币银行学	3	48	42	6			3			
	19	经济法概论	3	48	42	6			3			
	20	市场营销	2	32	26	6			2			
	21	国际贸易实务 * Z	3	48	42	6			3			
	22	金融英语	3	48	42	6				3		
	小计	30	475	394	81	5	11	11	3	0		
职业技术课	23	证券投资理论与实务*	3	48	42	6			3			
	24	国际金融 *	3	48	42	6			3			
	25	证券交易与发行	3	48	32	16			3			
	26	金融风险管理	3	48	40	8				3		
	27	证券投资分析 *	4	64	44	20				4		
	28	商业银行经营管理	3	48	32	16				3		

模块	29	公司理财	3	48	32	16				3		
	30	保险学 *	2	32	24	8					4*8	
	小计		24	384	288	96	0	0	9	13	4	
公共选修课	31	上市公司财务分析	2	32	20	12				2		
	32	资产评估	3	48	32	16				3		
	33	金融法规*	2	32	32						4*8	
	34	办公自动化	2	32	10	22		2				
	35	商务谈判	2	32	24	8					4*8	
	36	中点制作	2	32	8	24				2		
小计 (限选 12 学分)		13	208	126	82		2		7	8		
专业实践模块	37	军训	2	60		60	2 周					
	38	公益活动实践	1	30		30	1 周					
	39	社会认知实践	1	30		30		1 周				
	40	银行实训	2	32		32					4*8	
	41	证券实训	2	32		32					4*8	
	42	校外综合实习	8	240		240					8 周	
	43	毕业实习	15	450		450						15 周
小计		31	874		874					8		
总计 (课程+实践环节)		130	2460	1231	1229	24	24	22	25	20		

注:

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”;
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课;专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写;
- 3、括号内学时不计入总学时;
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

会计专业培养计划

(630302)

一、培养目标

本专业培养能适应市场经济发展需要，德、智、体全面发展，具备较强的会计与审计基础理论知识、基本业务操作技能，熟知国家新的会计、审计准则，掌握计算机、会计电算化软件处理日常财务、审计工作的技巧，了解国家有关的法律、法规、政策，具有分析问题、解决问题的能力，掌握现代金融产品的运作方法，具有良好的心理素质、职业道德，成为从事财务管理工作、会计工作、审计监督、鉴证、评价工作等方面的高素质、高技能的应用型人才。

二、人才培养规格要求

(一) 职业岗位能力要求：

- 1、掌握会计与审计的基本方法及实务操作的基本技能；
- 2、具有较强的独立获取知识的能力和初步的科学研究能力；
- 3、具有处理会计与审计方面业务工作的基本能力；
- 4、具有会计与审计领域较强的信息检索、搜集、识别、判断和利用信息资料进行综合分析与应用的能力；
- 5、熟练掌握现代信息技术，具有会计与审计金融领域较强的计算机技术应用能力；
- 6、熟练掌握一门外国语，具有较强的外语综合应用能力；
- 7、具有较强的写作、表达、专业分析、人际沟通、协调、调查研究、客户服务和市场开拓的能力。

(二) 职业岗位知识要求

- 1、掌握会计与审计学科的基本理论、基本知识；
- 2、具备从事会计与审计及相关工作的基本知识
- 3、掌握现代会计与审计的运作方法；

- 4、熟悉国家会计与审计方针、政策、法律、法规；
- 5、掌握企业经营管理相关知识。

(三) 职业资格证书

- 1、计算机等级考试二级证书；
- 2、公共英语三或四级证书；
- 3、会计上岗证、会计、审计人员从业资格证书等。

(附：职业资格证书与课程对照表)

学期	证书名称	对应课程	考证时间 (学期)	颁证单位 注明证书是必考还是选考
一	会计电算化证书	会计电算化	4---6 学期	上海市财政局 选考
二	审计人员资格证书	审计学 审计实务	5---6 学期	上海市财政局 选考
三	会计上岗证	基础会计 会计电算化	4---6 学期	上海市财政局 必考
四	证券从业人员资格证书	证券基础知识	每年 5 次 3--- 6 学期	中国证券协会 选考

(四) 专业职业范围

商业银行、保险公司、证券公司、信托投资公司等金融业；企事业单位经济管理、出纳、会计、审计人员；会计、审计、资产评估等事务所。

(五) 修业年限

三年

三、课程设置及时间分配

(一) 核心课程

1、经济学基础

本课程是一门专业基础课。通过本课程的学习，使学生了解和掌握市场经济背景下微观经济与宏观经济的基本概念、基本原理和基本分析方法，熟悉微观经济与宏观经济运行的基本规律，具备运用上述基本原理和基本分析方法来分析、认识、解释微观经济现象和问题的基本能力。

2、会计学基础

本课程是一门专业基础课。通过本课程的学习，使学生了解和掌握会计的基本概念、基本原理、基本核算模式、基本方法和基本技能，具备运用上述基本原理和基本方法分析、解决会计要素确认、计量、凭证、报表、核算形式、规范和会计工作组织等问题的基本能力。

3、财务管理

本课程是一门专业基础课。通过本课程的学习，使学生认识做好财务管理工作对于推动市场经济健康发展，促进企业经营管理水平提高和改善企业经济效益具有重要意义，理解财务管理的基本内容，熟悉各项财务活动和各项财务关系，掌握财务管理的各种业务方法，学习运用财务管理的知识和技能为企业经营管理决策服务。

4、审计学

本课程是一门专业基础课。通过本课程的学习，使学生能够了解和掌握审计的基本概念、基本程序和基本内容，即审计主体、审计对象、审计目标、审计证据、审计工作底稿、审计报告、审计程序和方法、资产负债表审计及损益表审计等。具备运用上述基本理论和基本分析方法分析、认识、解决审计问题的基本能力。

5、经济法

本课程是一门专业基础课。通过本课程的学习，使学生能够了解和掌握我国主要经济法律的基本法理、基本理论、基本法条、基本知识和对违法性行为行政、经济、刑事的处理和经济仲裁、经济诉讼等。具备运用经济法律的基本知识，处理经济领域违法行为问题的基本能力。

6、财务会计

本课程是一门专业课。通过本课程的学习，使学生能够了解和掌握企业资金的运动、核算、监督和以投资人、债权人、政府部门提供企业财务状况能力等信息为目标的经济管理活动等财务会计的基本理论和基本方法，培养学生运用基本理论、方法分析、解决财务问题的能力。

7、成本会计

本课程是一门专业课。通过本课程的学习，使学生能够了解和掌握成本核算、成本控制、成本分析的基本原理和方法，同时介绍国内外成本会计发展的动向以及企业成本会计实际。培养学生运用上述基本理论分析企事业单位财务成本问题的能力。

8、财务分析

本课程系统地介绍财务报表的知识、财务报表概论、财务报表质量分析、财务状况分析、综合专题分析。具体内容包括：财务报表分析的目标和基本方法、资产负债表及其附表的质量分析、利润表及其附表的质量分析、现金流量表质量分析、会计报表附注与财务善说明书解读、企业偿债能力分析、企业盈利能力分析、企业营运能力分析、财务综合分析、财务专题分析。

9、证券基础知识

本课程是一门专业课。通过本课程的学习，使学生了解和掌握证券市场，股票、债券、证券投资基金等资本市场基础工具；金融期权、金融期货等金融衍生工具和证券中介机构的类别以及证券市场的主要法规和职业道德规范，为学生以后学习证券类课程打下良好的基础。

（二）主要实践环节

实践性教学环节主要包括：军训；计算机上机；校、企实训、实习、实验；社会实践；社会调查；毕业实习、毕业论文等。具体安排如下：

1. 第一学期，入学教育、军训、专业介绍、社会调查；
2. 第五学期前八周校内外实训、实习《财务会计》、《会计基础》；《证券市场基础知识》、《审计学》、《审计实务》等课程；
3. 第五学期后八周岗位实习，撰写实习报告
4. 第六学期毕业实习、实训、社会调研、撰写实习报告或毕业论文。

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	32	24.62	529	369	160
职业基础课（必修）	28	21.54	457	374	83
职业技术课（限修）	27	20.76	432	284	148
任意选修课	12	9.23	192	122	70
专业实践课（必修）	31	23.85	874	0	874
合计	130	100	2484	1149	1335
实践学时占总学时%	53.76%				

四、专业课程设置和教学进度表

《会计》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课程教学	实务训练	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	大学英语*(非艺术类)	16	250	186	64	6	6	2	2		
	8	体育	2	62	8	54	2	2				
	9	计算机应用基础*	4	64	32	32	4*14	4*2				
	10	经济数学	3	45	45		3					
	11	应用文写作	2	30	20	10	2					
	小计		32	529	369	160	19	11	2	2		
职业基础课模块	12	经济学基础	3	48	42	6		3				
	13	统计学基础	2	32	26	6				2		
	14	会计学基础 * Z	3	60	40	20	3					
	15	管理学基础	3	48	40	8		3				
	16	审计学基础	3	48	40	8			3			
	17	财政与金融	3	48	40	8			3			
	18	税法	2	32	26	6			2			
	19	经济法概论	3	45	40	5	3					
	20	证券基础知识 * Z	3	48	40	8				3		
	21	国际贸易实务 Z	3	48	40	8				3		
	小计		28	457	374	83	6	6	8	8		
职业技术课模块	22	财务会计(1)*	3	48	32	16		3				
	23	财务会计(2)*	3	48	32	16			3			
	24	会计电算化 Z	2	32	20	12			3			
	25	财经法规	2	32	32				2			
	26	成本会计*	3	48	36	12			3			
	27	财务管理*	3	48	32	16		3				
	28	审计实务* Z	3	48	32	16				3		

	29	出纳实务*	2	32	20	12					2	
	30	会计信息系统	3	48	16	32				2		
	31	财务分析	3	48	32	16				3		
	小计		27	432	284	148	0	6	10	9	2	
任意选修课模块	32	资产评估	2	32	26	6					2	
	33	税务会计	2	32	26	6					2	
	34	办公自动化	2	32	12	20					2	
	35	结算实务	2	32	24	8				2		
	36	内部控制	2	32	26	6				2		
	37	名菜欣赏	2	32	8	24			2			
	小计(限选 12 学分)		12	192	122	70	0	0	2	4	6	
专业实践模块	38	军训	2	60		60	2 周					
	39	公益活动实践	1	30		30	1 周					
	40	社会认知实践	1	30		30		1 周				
	41	校外综合实习	8	240		240					8 周	
	42	会计实训	2	32		32					4	
	43	审计实训	2	32		32					4	
	44	毕业实习	15	450		450						15 周
	小计		31	874		874					8	
总计(课程+实践环节)			130	2484	1149	1335	25	23	22	23	16	

注:

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”;
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课;专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写;
- 3、括号内学时不计入总学时;
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

社会工作专业培养计划

(690101)

一、培养目标

本专业培养德智体美全面发展，确立社会责任感和社工价值观，掌握社会工作基本理论、方法和技能，具有外语应用和计算机操作技术等综合素质的高技术复合应用型职业人才。

二、人才培养规格要求

培养具有良好的人文素质和扎实的专业知识，具有较高的职业技能，能在社会福利、慈善救助、社区服务、婚姻家庭、残障康复等领域直接提供社会服务的搞技术专门人才。

(一) 知识结构

具备必要的应用文写作、英语语言、计算机应用等基础知识；具有较宽泛的社会学、心理学、管理学等专业基础知识；具有从事社会服务工作及项目开发与管理所必需的专业理论知识。

(二) 能力结构

具有运用社工理论方法直接提供社会服务及项目开发与管理的实际操作能力；具有社工法规政策的理解执行能力；具有社会问题调查研究和社会资源组织策动力；具有信息收集和处理能力。

(三) 素质结构

具有较好的思想品德素质；具有较高的社会工作业务素质；具有基本的人文和科学素质；具有健康的身体和心理素质。

(四) 职业资格证书（附：职业资格证书与课程对照表）

序号	证书名称	对应课程	考证时间 (学期)	颁证单位注明证书是必考 还是选考
一	社会工作者（三级）	社会工作基本理论与方法、社会工作实务	5 学期	上海市人力资源与社会保障局 必考

(五) 专业职业范围

本专业具体面向社会福利机构、医疗养老机构、社工专业机构、社区管理组织、社会公益团体和民间组织，培养具有一定社会工作专业知识和技能，在社工一线直接提供社会服务的专门人才。

（六）修业年限

三年

三、课程设置及时间分配

（一）核心课程

管理学基础、社会学概论、社会心理学、社会调查方法、社会福利与保障、社会工作法规与政策、社会工作基本理论与方法、社会工作实务过程、社会工作实务领域及项目开发与管理、社会工作行政、社区社会工作、社区服务理论与实践、老年社会工作、残疾人社会工作、医务社会工作等。

（二）主要实践环节

实践性教学环节主要包括：军训；计算机上机；校企实训、实习、实验；社会实践；社会调查；毕业实习；毕业论文等。具体安排如下：

1. 第一学期，入学教育、军训、专业介绍、社会调查；
2. 第五学期前八周校内综合实训：《社会工作基本理论和方法》；《社会工作实务过程》；《社会工作实务领域》；《社会工作项目开发与管理》等课程；
3. 第五学期后八周综合（岗位）实习，撰写实习报告；
4. 第六学期毕业实习、撰写实习报告或毕业论文。

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	32	25.20	532	372	160
职业基础课（必修）	35	29.13	551	395	156
职业技术课（限修）	32	27.56	512	370	142
任意选修课	6	4.72	94	54	40
专业实践课（必修）	27	21.26	810	0	810
合计	132	100	2499	1191	1308
实践学时占总学时%	52.3				

四、课程设置和教学进度

《社会工作》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期学时分配					
					课程教学	实验 实务训练	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	8周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)					√		
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	大学英语*	16	250	186	64	6	6	2	2		
	8	体育	2	62	8	54	2	2				
	9	计算机应用基础*	4	64	32	32	4× 14		4× 2			
	10	应用数学(社会统计学)	3	48	48				3			
	11	应用文写作	2	30	20	10			2			
	小计		32	532	372	160	14	11	9	0	0	
职业基础课模块	12	社会学概论 *	4	60	48	12	4					
	13	基础心理学	2	30	20	10	2					
	13	社会心理学	3	45	33	12	3					
	14	管理学基础	3	48	36	12			3			
	15	社会调查方法 *	3	48	36	12			3			
	16	心理咨询	3	48	36	12			3			
	17	公共关系学	3	48	36	12				3		
	18	社会福利与保障*	3	48	36	12		3				
	19	社会工作政策与法规	3	48	36	12		3				
	20	网页设计与制作*	3	48	24	24					6*8	
	21	专业英语(口语)	3	48	30	18				3		
22	办公自动化	2	32	24	8					4*8		
	小计		35	551	395	156	9	7	9	6	10	
职业技术课模块	23	社会工作基本理论和方法*	3	48	36	12		3				
	24	社会工作实务过程*	3	48	36	12		3				
	25	社区社会工作*	3	48	36	12			3			
	26	社会工作实务领域及项目开发*	4	64	52	12				4		

	27	社区服务理论与实务*	4	64	52	12				4			
	28	老年社会工作	3	48	36	12				3			
	29	残疾人社会工作	3	48	36	12				3			
	30	社会工作行政	3	48	36	12				3			
		医务社会工作	2	32	20	12			2				
	31	社会工作职业资格证书考试培训*	4	64	30	34					8*8		
	小计			32	512	370	142	0	6	5	17	8	
任意选修课模块	32	青少年社会工作	2	32	24	8					4*8		
	33	家庭社会工作	2	30	22	8	2						
	34	中式点心	2	32	8	24				2			
	34	名菜欣赏	2	32	8	24				2			
	35	西点制作	2	32	8	24				2			
	小计 (限选 6 学分)			6	94	54	40	2	0		2	4	
专业实践模块	36	军训	2	60		60	2 周						
	37	公益活动实践	1	30		30	1 周						
	38	社会认知实践	1	30		30		1 周					
	39	综合实习	8	240		240					8 周		
	40	毕业实习	15	450		450						15 周	
	小计			27	810		810						
	总计 (课程+实践环节)			132	2499	1191	1308	25	24	23	25	22	

注:

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”;
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课;专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写;
- 3、括号内学时不计入总学时;
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

酒店管理专业培养计划 (640105)

一、培养目标

本专业培养德、智、体、美协调发展，适应现代酒店业发展，具有较高的文化素质和较强的职业能力；掌握现代酒店管理的基本理论、基本技能，具有从事本专业实际工作和应用的能力；熟悉相关法律法规、懂得酒店服务心理学和社交礼仪，同时具有较强的英语会话能力；能胜任星级饭店工作的复合型、应用型人才。

二、人才培养规格要求

本专业学生主要学习酒店管理所必备的基础理论和基本知识，掌握酒店管理的基本原理和基本技能；熟悉酒店各部门的工作要求和操作规范；熟练运用现代酒店管理信息系统进行业务操作和管理，具有客房、餐饮、前台、酒吧等部门的服务技能；同时善于人际沟通、注重团队协作，具有良好的道德素养和服务意识。

（一）职业岗位能力要求

- 1、具有酒店前台、客房、餐饮等部门的基本知识和操作技能，熟悉酒店主要部门的工作流程和要求；
- 2、具有正确的价值观、人生观，富有创新意识和良好的职业道德；
- 3、具有较强的语言表达能力和协调公共关系、人际沟通的交往能力；
- 4、具有良好的职业形象和积极进取的开拓精神；

（二）职业岗位知识要求

- 1、掌握酒店管理的基本原理、基本知识和基本技能；
- 2、掌握宾客接待礼仪、酒店服务心理等知识；
- 3、了解宗教常识和国内外主要地区的风俗习惯；
- 4、熟悉了解相关的法规、政策，掌握安全和消防知识；
- 5、熟练掌握一门或二门外语，具有较为流利的听、说、会话能力，能用外语处理日常事务。如：接待、营销、谈判等等；

6、具有较强的计算机应用能力，熟练运用酒店信息管理系统为宾客提供预定、入住、结账等。

（三）职业资格证书

序号	证书名称	对应课程	考证时间 (学期)	颁证单位 证书必考/选考
一	英语 A/B 级	饭店情景英语	4/6 月 (4)	上海市旅委 必考
二	饭店综合知识	法规礼仪道德	4/6 月 (4)	上海市旅委 必考
三	餐厅服务员/三级	理论、操作等等	10 月 (5)	上海市人保局 必考

（四）专业职业范围

本专业学生毕业后可在洲际酒店集团旗下的各大酒店以及全国各地星级宾馆从事酒店前厅、客房、餐饮、销售、人事等部门的服务和管理工作。

（五）修业年限

三年

三、课程设置及时间分配

（一）核心课程

饭店情景英语、饭店市场营销、饭店人力资源管理、酒店管理信息系统、饭店管理概论、餐饮管理、饭店前厅与客房管理、酒店英语口语等。

（二）主要实践环节

- 1、第一学期实践环节包括入学教育、军训、专业介绍等；
- 2、在两年多公共基础课、专业基础课、专业必修课的学习过程中，各个课程都有相应的课内讨论、模拟操作、实务实训等实践环节。比如：餐饮实务、前厅与客房实务、西点制作、插花技艺、茶艺鉴赏和饭店酒水服务等等；
- 3、根据实际情况安排学生到酒店参观、现场培训；
- 4、根据订单式合作办学的协议，校企合作单位将会安排在第三或第四学期来校授课，强化实践教学环节；
- 5、充分发挥现代酒店管理实训室的作用，通过教师演示，学生模拟实训操作，掌握酒店前厅服务工作的流程和标准，掌握应用 Opera PMS 提供预定、入住、结账等服务技能；

6、根据学校安排，第四学期将对学生进行就业指导、面试技巧方面的培训，为学生进入实习阶段提前作准备；

7、根据教学计划，学生第五学期还将接受校内 4 周左右的课堂教学和考证前的强化辅导，之后的 11 周将到校企合作酒店进行综合实习；

8、第六学期将全程进入毕业顶岗实习及撰写毕业顶岗实习报告环节。

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	29	22.31	486	320	166
职业基础课（必修）	23	17.69	359	305	54
职业技术课（限修）	39	30	613	353	260
任意选修课	12	9.23	190	110	80
专业实践课（必修）	27	20.77	810		810
合计	130	100	2458	1088	1370
实践学时占总学时%	55.74%				

四、专业课程设置和教学进度

《酒店管理》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课程教学	实训 实验	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	大学英语*(非艺术类)	16	250	186	64	6	6	2	2		
	8	体育	2	62	8	54	2	2				
	9	计算机应用基础*	4	64	32	32		4*14	4*2			
	10	应用文写作	2	32	16	16		2				
		小计	29	486	320	166	10	17	2	2		
职业基础课模块	11	饭店管理概论*	3	45	45		3					
	12	中国饮食文化	3	45	45		3					
	13	管理学	3	48	48		3					
	14	旅游学概论*	3	45	45		3					
	15	酒店服务心理学*	2	32	26	6		2				
	16	饭店人力资源管理	2	32	32					2		
	17	会计学基础	3	48	32	16		3				
	18	酒店英语口语	4	64	32	32			2	2		
		小计	23	359	305	54	12	5	2	4		
职业技术科模块	19	饭店前厅与客房管理*	3	48	48				3			
	20	饭店餐饮管理*	2	32	32				2			
	21	饭店酒水服务	2	32	8	24			4*8			
	22	法规礼仪道德	2	21	21					3*7		
	23	酒店宴会与会务	2	32	16	16					4	
	24	饭店情景英语*	8	128	84	44			4	4		
	25	前厅与客房实务	3	48	12	36				3		

	26	饭店市场营销*	3	48	48				3		
	27	餐饮实务*	4	64	16	48			4*8	4	
	28	酒店管理信息系统	3	48	16	32			3		
	29	西点制作	3	48	12	36			4*12		
	30	餐厅服务员/三级机考*	2	32	32					4	
	31	插花技艺与培训指导	2	32	8	24				4	
	小计		39	613	353	260	0	0	17	20	16
任意选修课模块	32	形体训练	2	32	8	24		2			
	33	插花技艺	2	32	8	24				4	
	34	中式点心	2	32	8	24			2		
	35	公关礼仪	2	30	30		2				
	36	秘书实务	2	32	24	8			2		
	37	经济法	2	32	32				2		
	小计(限选 12 学分)		12	190	110	80	2	2	4	2	4
专业实践模块	38	军训	2	60		60	2 周				
	39	公益活动实践	1	30		30	1 周				
	40	社会认知实践	1	30		30		1 周			
	41	校外综合实习	8	240		240					8 周
	42	毕业实习	15	450		450					15 周
		小计		27	810		810				
	总计(课程+实践环节)		130	2458	1088	1370	24	24	25	28	20

注:

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”;
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课;专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写;
- 3、括号内学时不计入总学时;
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

烹调工艺与营养专业培养计划

(640202)

一、培养目标

本专业培养德、智、体、美、劳全面发展，基础扎实、知识面宽、操作技能强、素质良好，富有创新精神，具有扎实的烹饪及相关理论知识，熟悉餐饮企业运作方式和工艺流程，掌握现代烹饪、营养、餐饮管理的基本知识，能在食品相关企业、酒店从事营养配餐、烹饪、餐饮业管理等方面工作的高级应用型人才。也就是能操作、会经营、懂管理，以技术操作为重点的三位一体复合型人才。

二、人才培养规格

(一) 职业岗位能力要求

- 1、掌握烹饪原料、质量的鉴别能力；具有控制和预防食品污染能力；
- 2、掌握厨房管理以及现代厨房管理软件的使用能力；
- 3、具有菜点基本加工技能、菜肴、宴席制作能力以及中西点制作能力；
- 4、具备菜点设计能力；具备烹饪营养分析与组配的能力；
- 5、掌握现代厨房食品保鲜、保藏的能力；
- 6、具有职业规划和良好的就业能力。

(二) 职业岗位知识要求

- 1、掌握营养学、烹饪卫生与安全的基本知识；
- 2、掌握烹饪设备与器具的选择、使用与保养以及餐具与菜点的合理配置；
- 3、掌握各种烹饪原料以及厨房管理的基本知识；
- 4、掌握中西面点制作的方法和原理；
- 5、掌握饮食民俗、风土人情等知识，了解中国烹饪历史及未来发展趋势；
- 6、掌握食品雕刻与冷拼制作、插花艺术等技能；

7、掌握菜点、宴席菜点基本加工技能及相关烹饪理论知识。

(三) 职业资格证书考核安排

序号	证书名称	对应课程	考证时间 (学期)	颁证单位 (注明证书是必考还是选考)
1	中级烹调师	烹饪入门(基本功)、 烹饪工艺学	三	上海市劳动局 (必考)
2	中级中式面 点师	面点工艺学	四	上海市劳动局 (选考)
3	高级烘焙师	西式面点制作	四	上海市劳动局 (选考)
4	高级烹调师	高级工辅导 (热菜、 冷菜、面点)、高级 工辅导 (理论)	五	上海市劳动局 (必考, 与高级中式 面点师二选一)
5	高级中式面 点师	中国名点小吃、高级 工辅导(热菜、冷菜、 面点)、高级工辅导 (理论)	五	上海市劳动局 (必考, 与高级烹调 师二选一)

(四) 专业职业范围

本专业学生毕业后可在中、高档宾馆、酒店、酒楼、大型国企食堂、食品加工企业、快餐业、高级私人会所, 以及其他餐饮企业单位, 从事营养配餐、烹调加工、伙食管理等工作。

(五) 修业年限

三年

三、课程设置、课时分配及学分要求

(一) 核心课程

烹饪工艺学、饮食文化概论、烹饪原料学、烹饪营养与保健、烹饪卫生与安全、西点制作、食疗(药膳)、中国名菜、中式面点、菜肴围边与食品雕刻、厨房管理、筵席设计、西式菜品制作等等。

(二) 主要实践环节

- 1、第一学期实践环节包括入学教育、军训、专业介绍等；
- 2、在两年多公共基础课、专业基础课、专业必修课的学习过程中，各个课程都有相应的课内讨论、模拟操作、实务实训等实践环节。
- 3、根据实际情况安排学生到校企合作酒店参观、现场培训。
- 4、根据学校安排，第四学期将对学生进行就业指导、面试技巧方面的培训，为学生进入实习阶段提前作准备。
- 5、根据教学计划，学生第五学期还将接受校内 8 周左右的课堂教学和考证前的强化辅导，之后的 8 周将到校企合作单位进行综合实习。
- 6、第六学期将全程进入毕业顶岗实习及撰写毕业顶岗实习报告环节。

(三) 理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	27	20.6	454	304	150
专业基础课（必修）	23	17.6	362	285	77
专业技术课（限修）	48	36.6	765	179	586
任意选修课	6	4.6	96	48	48
专业实践课（必修）	27	20.6	810		810
合计	131	100	2487	816	1671
实践学时占总学时%	67.2				

四、专业课程设置和教学进度

《烹调工艺与营养》专业课程设置和教学进度

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课程教学	实训 实验	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	大学英语* (非艺术类)	16	250	186	64	6	6	2	2		
	8	体育	2	62	8	54	2	2				
	9	计算机应用基础*	4	64	32	32		4*14	4*2			
		小计	27	454	304	150	10	15	2	2		
专业基础课模块	1	烹饪入门 (基本功)*	3	45		45	3					
	2	饮食文化概论*	3	45	45		3					
	3	烹饪原料学*	3	48	48		3					
	4	烹饪安全与卫生*	3	48	48				3			
	5	餐饮厨房管理实务*	3	48	48					3		
	6	烹饪英语	6	96	64	32		2	2	2		
	7	饮食心理学	2	32	32					2		
		小计	23	362	285	77	9	2	5	7	0	
专业技术课模块	1	烹饪工艺学*	6	93	45	48	3	3				
	2	大淮扬菜式制作	6	96		96		3	3			
	3	面点工艺学	3	48	24	24		3				
	4	中式面点制作*	3	48		48			3			
	5	烹饪营养与保健	3	48	48				3			
	6	西式面点制作	3	48		48			3			
	7	凉菜制作与拼摆*	3	48		48			3			
	8	菜肴围边与食品雕刻	3	48		48			3			
	9	西式菜品制作	3	48		48				3		
	10	主题筵席设计与制作*	3	48	30	18				3		
	11	中国名菜制作*	3	48		48				3		
	12	中国名点小吃	3	48		48				3		
	13	高级工辅导 (理论)*	2	32	32						4*8	
	14	高级工辅导 (热菜、冷菜、面点)*	4	64		64					8*8	
	小计	48	765	179	586	3	9	18	12	12		

任意选修	1	烹饪美学	3	48	48					3		
	2	食疗（药膳）	3	48		48					6*8	
	小计（限选）		6	96	48	48				3	6*8	
合 计			104	1677	816	861	22	26	25	24	18*8	
专业实践模块	1	军训	2	60		60	2 周					
	2	公益劳动实践	1	30		30	1 周					
	3	社会认知实践	1	30		30		1 周				
	4	校外综合实习	8	240		240					8 周	
	5	毕业环节（实习+论文）	15	450		450						15 周
	小计		27	810		810						
总计（课程+实践环节）			131	2487	816	1671	22	26	25	24	18	

注：

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”；
- 2、课程性质是指公共基础课、专业基础课和专业技术课三大必修课模块；任意选修课包含专业选修课和公共选修课两大选修课模块。课程在表一中的排列即按上述次序填写；
- 3、括号内学时不计入总学时；
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

应用英语（跨境电子商务）专业培养计划 (670203)

一、培养目标

本专业根据“外语应用平台+职业能力模块”的教学设计，旨在培养具备良好职业素养和较强英语语言能力，能够熟练应用英语交际技能和商务相关业务技能，熟练使用和操作办公软件和现代商务设备，在外贸公司、合（外）资企业、国际商务或物流公司、会展公司、大型购物中心等企事业单位从事外贸、营销、文秘、行政管理及与国际商务相关的其它一线工作，并且符合区域经济发展需求的德、智、体、美全面发展的一线业务、管理和服务工作的高素质技能型专门人才。

二、人才培养规格要求

本专业学生应具备良好的职业素养和比较扎实的英语听、说、读、写、译等能力，能在国际商务环境下比较熟练地进行英语交际和从事与国际商务活动相关的一线工作。毕业生应获得职业岗位要求的专业知识、职业能力和综合素质。

（一）职业岗位能力要求

（1）具备较扎实的英语听、说、读、写、译等基本能力，突出商务英语听说交际能力。

（2）能用英语作为工作语言从事与国际商务相关的一线业务员活动，如：外贸、营销、文秘、行政管理、外贸函电和贸易单证业务的处理以及一般陪同口译等工作。

（3）熟练操作现代化办公设备；能使用计算机、网络进行比较熟练的中英文信息处理。

（4）了解与商贸行业有关的社交礼仪，具有一定的团队协作与公关能力。

（5）具备较好的语言表达、沟通及分析和处理问题的能力。

（二）职业岗位知识要求

(1) 听说能力：在每分钟 150-170 个单词的中高语速下，能够听懂主要内容并能够用英语进行比较恰当的商务交流与沟通。

(2) 读写能力：认知 5, 500-6, 000 个英语单词，能熟练运用其中的 3000 个常用词汇。能看懂中等难度的英语报刊文章和常用的行业资料；能撰写一般的商务英语应用文；能在 30 分钟内写出 130-160 单词的英语文章。

(3) 翻译能力：能借助词典和网络进行一般信息文本以及一般行业文献的英汉互译工作；能从事一般的中英文交替的陪同口译工作。

(4) 掌握一定的商贸基础理论知识，具备较强的商贸实务操作能力。掌握国际贸易、商务管理、市场营销等相关业务知识。

(三) 综合素质

(1) 了解马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”、科学发展观及“中国梦”的理论精神，坚持科学发展观，树立正确的人生观、世界观和价值观。

(2) 具有爱国主义情操，具有服务社会爱岗敬业的职业道德和德、智、体、美全面发展的良好素质。

(3) 热爱祖国的优秀文化，具有良好的人文素质。

(4) 达到国家大学生体育合格标准，具有在压力下有效工作的好心理素质。

(四) 职业资格证书

(1) 大学英语四/六级证书（四级必考）

(2) 上海市英语中级口译资格证书（必考）

(3) 计算机能力一级证书（必考）

(4) 普通话等级证书（必考）

(5) 职业技能模块相关证书：全国商务英语岗位能力证书（英文简称 CBET）（必考）、国际商务单证员（选考）

（附职业资格证书与课程对照表）

学期	证书名称	对应课程名称	考证日期	颁证单位
二、三	全国商务英语岗位能力证书（CBET）（必考）	1. 商务英语 2. 商务英语口语	2017 年 6 月， 2017 年 11 月	人力资源和社会保障部 教育培训中心
三	普通话等级证书（必考）			上海市语言文字

				工作委员会
二、三、 四、五、 六	大学英语四级证书（必考）	1. 综合英语 2. 英语听力 3. 英语写作	2016年6月; 2016年12月 2017年6月 2017年12月 2018年6月	全国大学英语四、 六级 考试委员会
二	全国计算机一级证书（必考）	计算机应用基础	2016年4月	教育部考试中心
三、四、 五、六	大学英语六级证书（选考）	1. 综合英语 2. 英语听力 3. 英语写作	2016年12月 2017年6月 2017年12月 2018年6月	全国大学英语四、 六级 考试委员会
四	国际商务单证员（选考）	1. 国际商务单证理论与知识 2. 国际贸易实务 3. 进出口贸易单证实训	2017年6月	中国商业技师协会
四、五、 六	中级英语口译证书（必考）	1. 综合英语 2. 英语听力 3. 商务英语翻译 4. 商务英语口译	2017年3月 2017年9月 2018年3月	上海市外语口译 岗位资格证书考 核委员会

（四）专业职业范围

可在外贸公司、合（外）资企业、国际商务或物流公司或会展公司、大型购物中心等企事业单位从事外贸、营销、文秘、行政管理及与国际商务相关的其它一线工作。

（五）修学年限

全日制三年

三、课程设置及时间分配

（一）核心课程

综合英语、英语口语、商务英语、商务英语口译、商务英语翻译、外贸英语函电、国际贸易实务

（二）主要实践环节

主要实践环节包括英语商务英语口译能力实训、英语商务英语翻译能力实训、商务模拟实训、校外分散专业实训、毕业实习。

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	16	11.19%	231	115	116
职业基础课（必修）	46	32.17%	718	516	202
职业技术课（限修）	44	30.77%	704	400	304
职业考证课（必修）	8	5.59%	128	80	48
任意选修课	6	4.20%	94	63	31
专业实践课（必修）	23	16.08%	634	16	618
合计	143	100%	2482	1193	1289
实践学时占总学时%	51.9%				

四、课程设置和教学进度

《应用英语（跨境电子商务）》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课程教学	实务训练实验	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势与政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	体育	2	62	8	54	2	2				
	8	计算机应用基础*	4	64	32	32		4*14	4*2			
		小计	16	204	118	86	4	9				
职业基础课	9	综合英语*	22	346	284	62	6	6	6	4		
	10	英美概况	2	30	30	0	2					
	11	英语口语	10	156	78	78	4	4	2			
	12	英语听力	8	124	92	32	4	2	2			
	13	英语写作*	4	62	32	30		4				
	小计	46	718	516	202	16	16	10	4	0		
职业技能课模块	14	商务英语*	10	160	120	40			4	4	2	
	15	外贸英语函电*	4	64	32	32			2	2		
	16	商务英语口语译	8	128	64	64				4	4	
	17	商务英语口语	8	128	64	64			2	2	4	
	18	商务英语翻译*	8	128	64	64				4	4	
	19	国际贸易实务	4	64	32	32			4			
	20	电子商务	2	32	24	8					2	
	小计	44	704	400	304	0	0	12	16	16		
职业考证	21	国际商务单证理论与知识*	2	32	32				2			
	22	国际商务单证操作与缮制*	4	64	32	32				4		
	23	货代实务	2	32	16	16				2		
	小计	8	128	80	48	0	0	2	6	0		
任意选修	24	市场营销	2	30	15	15	2					
	25	大学语文	2	32	24	8	2					
	26	英语文学欣赏	2	32	24	8			2			

		小计	6	94	63	31	2	2	2	0	0	
专业 实践 模块	27	军训	2	60		60	2 周					
	28	公益活动实践	1	30		30	1 周					
	29	社会认知实践	1	30		30		1 周				
	30	商务模拟实训	4	64	16	48					4	
	31	毕业实习	15	450		450						15 周
		小计	23	634	16	618			0	0	4	
	总计（课程+实践环节）		143	2482	1193	1289	24	25	26	26	20	

注：

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”；
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课；专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写；
- 3、括号内学时不计入总学时
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

应用英语(少儿英语)专业培养计划 (670203)

一、培养目标

本专业根据“外语应用平台+职业能力模块”的教学设计,旨在培养具备良好的职业素养和较强英语听、说、读、写等应用能力,掌握幼儿教育理论和教育方法、教育实践能力和初步教育科研能力,具有一定的鉴赏美、发现美与创造美的能力,能运用英汉双语以及幼儿五大领域教育的基本理论与实践能力在各类(双语)幼儿园、幼儿国际早教中心、少儿英语培训机构及其它幼儿教育培训机构从事幼儿英语教学、幼儿教育、行政管理、保育等一线工作,并且符合区域经济发展需求的德、智、体、美全面发展的高素质技能型专门人才。

二、人才培养规格要求

本专业学生应具备良好的职业素养和比较扎实的英语语言的听、说、读、写等应用能力,同时掌握幼儿教育方面的基本理论、基本知识以及一定的艺术素养,具备一定的幼儿双语教学技能。毕业生应获得职业岗位要求的专业知识、职业能力和综合素质。

(一) 职业岗位能力要求

- 1、具有良好的英语听、说、读、写的实用能力;具有一定的幼儿双语教学能力;
- 2、具有从事幼儿教育工作的必备的英语及双语口语表达能力,普通话测试达到规定的二级标准;
- 3、具备从事较强的幼儿五大领域教育教学能力和初步的幼教科研能力;
- 4、掌握一定的计算机及网络操作技能,具有运用现代多媒体教学和工作的能力;
- 5、具有一定的艺术修养和健康的审美观点、艺术欣赏和表现能力;
- 6、具有一定的与幼儿和成人沟通的能力。

(二) 职业岗位知识要求

1、掌握英语语音、词汇、语法、阅读、写作等的实用知识：认知 5500~6000 个词汇，能熟练运用其中的 3000 个常用词汇；能听懂并恰当运用英语进行幼儿英语教育和日常沟通；能看懂中等难度的英语报刊文章和常用的行业资料；

2、掌握学前教育学、学前心理学、幼儿教育的基本知识；具备学前儿童五大领域教育知识；具备音乐、钢琴、舞蹈和美术等艺术方面的基本知识和能力；在国际化背景下进行幼儿双语教学的基本技能。

（三）综合素质

（1）了解马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”、科学发展观及“中国梦”的理论精神，坚持科学发展观，树立正确的人生观、世界观和价值观。

（2）具有爱国主义情操，具有服务社会爱岗敬业的职业道德和德、智、体、美全面发展的良好素质。

（3）热爱祖国的优秀文化，具有良好的人文素质。

（4）达到国家大学生体育合格标准，具有在压力下有效工作的好心理素质。

（四）职业资格证书

- 1、大学英语四级证书（必考）；
- 2、大学英语六级证书（选考）；
- 3、普通话等级证书（必考）；
- 4、大学实用英语（PET-A）口试（选考）；
- 5、计算机能力一级证书（必考）；
- 6、职业技能模块相关证书

（1）育婴师资格（中级）（选考）

（2）幼儿教师资格证书（必考）

（3）钢琴等级证书（四级）（必考）；

（附：职业资格证书与课程对照表）

学期	证书名称	对应课程名称	考证时间	颁证单位
二~六	钢琴演奏四级（必考）	幼儿歌曲钢琴伴奏	2016年8月	上海音乐家协会

三~六	全国计算机一级证书（必考）	计算机应用基础	2016 年 4 月	教育部考试中心
三~六	普通话等级证书（二级乙等） （必考）	儿童语言教育	2016 年 5 月	上海市语言文字工作委员会
三~六	大学英语四级（必考）	1、综合英语 2、英语听力 3、英语口语 4、英语写作	2016 年 12 月	全国大学英语四、六级考试委员会
三~六	大学英语六级（选考）	1、综合英语 2、英语听力 3、英语口语 4、英语写作	2017 年 12 月	全国大学英语四、六级考试委员会
五~六	幼儿教师资格证书（必考）	1、学前教育学 2、学前发展心理学 3、教师资格证综合课程 4、艺术素养课程	2017 年 11 月	上海市教委
四~六	育婴师资格（中级）（选考）	儿童卫生健康教育	2017 年 7 月	人力资源社会保障部

（五）专业职业范围

可在各类 0-6 岁儿童早期教育机构运用英汉双语从事教育工作。

（六）修业年限

全日制三年

三、课程设置及时间分配

（一）核心课程

综合英语、英语口语、英语听力、英语写作、学前教育学、学前发展心理学、幼师资格证综合课程、幼儿双语教育，幼儿园游戏与设计、幼儿歌曲钢琴伴奏、幼儿舞蹈创编、幼儿美术手工等。

（二）主要实践环节

育婴师资格实训、幼儿园双语教学实训、校外综合实习/实训、毕业顶岗实习

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	16	11.8%	204	118	86
职业基础课（必修）	34	25.0%	530	392	138
职业技术课（必考）	52	38.2%	792	537	255
专业实践课（必修）	34	25%	932	32	932
合计	136	100%	2490	1079	1411
实践学时占总学时%	56.7%				

四、专业课程设置和教学进度

《应用英语（少儿英语）》专业课程设置和教学进度表

课程性质	编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配						
					课程教学	实验 实务 训练	一	二	三	四	五	六	
							15周	16周	16周	16周	16周	15周	
公共基础课程模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√			
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√				
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√					
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√						
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2						
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3					
	7	体育	2	62	8	54	2	2					
	8	计算机应用基础*	4	64	32	32		4*14	4*2				
	小计			16	204	118	86	4	9	0			
职业基础课程模块	9	综合英语*	20	314	284	30	6	6	4	4			
	10	英语口语	4	62	31	31	2	2					
	11	英语听力	6	92	46	46	4	2					
	12	英语写作*	4	62	31	31	2	2					
	小计			34	530	392	138	14	12	4	4		
职业技术课程模块	幼儿保育理论	13	幼儿发展学	2	30	30		2					
		14	幼儿园课程	2	32	26	6			2			
		15	儿童语言教育	2	32	26	6			2			
		16	儿童卫生健康教育	2	32	26	6			2			
		17	幼儿园游戏与设计	2	32	16	16				2		
		18	儿童社会和科学教育	2	32	16	16				2		
	艺术素养	19	幼儿歌曲钢琴伴奏	8	126	63	63	2	2	2	2		
		20	幼儿舞蹈创编	8	126	63	63	2	2	2	2		
		21	幼儿美术手工	8	126	63	63	2	2	2	2		
	幼师考证	22	学前教育学*	4	64	64				2	2		
		23	学前发展心理学*	4	64	64				2	2		
		24	教师资格证综合课程	4	64	64				2	2		

专业特色	25	幼儿双语教育	2	32	16	16				2		
	26	双语讲故事	2	32	16	16				2		
	小计		52	792	537	255	8	6	18	18		
课堂教学总计			102	1526	1047	479	26	27	22	22		
专业实践课模块	27	幼儿园双语实训	4	64	32	32			4			
	28	军训	2	60		60	2周					
	29	公益劳动实践	1	30		30	1周					
	30	社会认知实践	1	30		30		1周				
	31	校外综合实习	15	450		450					15周	
	32	毕业顶岗实习	15	450		450						15周
	小计		34	964	32	932			4			
总计（课堂教学+实习实训环节）			136	2490	1079	1411	26	27	26	24		

注：

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”；
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课；专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写；
- 3、括号内学时不计入总学时；
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

应用日语（商务与旅游）专业培养计划

（670206）

一、培养目标

本专业通过“外语应用平台+职业能力模块”的教学模式，旨在培养学生具备良好的职业道德和文化素养，使他们成为拥有比较扎实的日语语言功底、较强的日语交际能力和丰富的国际商贸、旅游知识及相应的一门专业技能，毕业后能够胜任外贸企业、合（外）资企业、物流公司、旅游公司等涉外企事业单位的外贸业务、跟单、行政管理、导游等岗位工作的德、智、体、美全面发展的既具有外语特长又有职业技能的高素质应用型专门人才。

二、人才培养规格要求

本专业学生应具备良好的职业素养以及比较扎实的日语听、说、读、写、译等应用能力，又可根据自己的兴趣和职业发展规划，选择“国际商务单证员”或“导游”作为自己的职业发展方向。毕业生应获得职业岗位要求的专业知识、职业能力和综合素质。

（一）职业岗位能力要求

1、具备较强的日语听、说、读、写、译能力，突出商务日语交际能力和跨文化交际能力；

2、能用日语作为工作语言从事与国际商务、外贸和涉外旅游等相关的业务活动，如：外贸业务、单证制作、行政管理、涉外导游等业务的处理以及一般的陪同口译等工作；

3、熟练使用现代化办公设备和软件进行相关业务的信息处理；

4、了解与商务、外贸和旅游行业有关的社交礼仪，具有良好的公关协调能力；

5、具备良好的语言表达、沟通及分析和处理问题的能力。

（二）职业岗位知识要求

1、听、说能力：在日常语速下，听懂并恰当地用日语进行商务交流和沟通；

2、读、写能力：认知 5,000-6,000 个日语单词，能熟练运用其中的 3000 个常用词汇。能看懂中等难度的日语报刊文章和常用的行业资料；能撰写一般的商务日语应用文；

3、翻译能力：借助词典和网络，能进行与行业相关的常用文献的日汉互译工作；能从事一般的中日文陪同口译工作；

4、掌握一定的商务、外贸和旅游基础理论知识，具备较强的商务、外贸、外贸单证制作及导游实务的操作能力。

（三）综合素质

（1）了解马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”、科学发展观及“中国梦”的理论精神，坚持科学发展观，树立正确的人生观、世界观和价值观。

（2）具有爱国主义情操，具有服务社会爱岗敬业的职业道德和德、智、体、美全面发展的良好素质。

（3）热爱祖国的优秀文化，具有良好的人文素质。

（4）达到国家大学生体育合格标准，具有在压力下有效工作的好心理素质。

（四）职业资格证书

1、日语能力考试 N2（必考）

2、大学英语四/六级证书（选考）

3、计算机能力一级证书（必考）

4、普通话等级证书（必考）

5、职业技能模块相关证书 J-test 中级(必考)

（附职业资格证书与课程对照表）

学期	证书名称	对应课程	考证时间	颁证单位
二	日语能力 N4 级（选考）	基础日语、日语能力考试	7 月、12 月份	国际交流基金/日本国际教育支援协会
二	全国计算机一级（必考）	计算机应用基础	4 月	教育部考试中心
三	普通话等级证书（必考）			上海市语言文字工作委员会
三	日语能力 N3 级（选考）	基础日语、日语能力考试	7 月、12 月份	国际交流基金/日本国际教育支援协会
二、三、四、五	大学英语四/六级（选考）	基础英语	6 月、12 月	全国大学英语四、六级考试委员会

四、五	日语能力考试 N2 (必考)	基础日语 日语能力考试	7 月、12 月	日本国际交流基金/日本国际教育支援协会
四、五	J-test 中级 (必考)	基础日语 J-test 综合训练	1、3、5、7、 9、11 月	人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心

(五) 专业职业范围

可在外贸、合(外)资、商务、物流及涉外旅游等企事业单位从事外贸业务、单证制作、行政管理以及导游等工作。

(六) 修业年限

全日制三年

三、课程设置及时间分配

(一) 核心课程

基础日语、日语视听说、日语会话、日语能力考试、旅游日语、日语外贸函电、日语初级商务口译、日语写作、商务礼仪、J-test 综合训练

(二) 主要实践教学环节

入学教育/军训、社会认知实践、专业见习、毕业顶岗实习

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课(必修)	16	11.19%	204	118	86
职业基础课(必修)	76	53.15%	1200	750	450
职业技术课(限修)	14	9.79%	224	120	104
职业考证课	10	6.99%	160	106	54
任意选修课	8	5.59%	126	63	63
专业实践课(必修)	19	13.29%	570	0	570
合计	143	100%	2484	1157	1327
实践学时占总学时%	53.42%				

四、专业课程设置和教学进度

《应用日语（商务与旅游）》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配			各学期周学时分配					
					课程教学	实训	实验	一	二	三	四	五	六
								15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√			
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√				
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√					
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√						
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2						
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3					
	7	体育	2	62	8	54	2	2					
	8	计算机应用基础*	4	64	32	32		4*14	4*2				
		小计	16	204	118	86	4	9					
职业基础课模块	9	基础日语*	36	566	380	186	10	10	8	8			
	10	日语视听说	12	190	95	95	2	2	4	4			
	11	日语会话	8	126	63	63	2	2	2	2			
	12	日语能力考试*	20	318	212	106	2	2	4	4	8		
		小计	76	1200	750	450	16	16	18	18	8		
职业技术课模块	13	旅游日语	2	32	16	16					2		
	14	日语外贸函电	2	32	16	16					2		
	15	商务日语初级口译	4	64	32	32					4		
	16	日语写作*	4	64	32	32				2	2		
	17	商务礼仪	2	32	24	8			2				
		小计	14	224	120	104			2	2	10		
	18	J-test 综合训练(初级) *	4	64	42	22				4			
	19	J-test 综合训练(中级) *	6	96	64	32					6		
		小计	10	160	106	54				4	6		
任意选修课	20	基础英语	8	126	63	63	2	2	2	2			
		小计	8	126	63	63	2	2	2	2			

		课堂教学总计		124	1914	1157	757	22	27	22	26	24	
专业 实习 实训 模块	23	军训	2	60		60	2 周						
	24	公益活动实践	1	30		30	1 周						
	25	社会认知实践	1	30		30		1 周					
	26	毕业顶岗实习	15	450		450							15 周
		小计		19	570		570						
总计（课程+实践环节）			143	2484	1157	1327	22	27	22	26	24		

注：

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”；
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课；专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写；
- 3、括号内学时不计入总学时；
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

应用西班牙语（跨境电子商务）专业培养计划 (670212)

一、培养目标

本专业根据“外语应用平台+职业能力模块”的教学设计，旨在培养具备良好的综合职业素质和较强的西班牙语听、说、读、写能力，掌握应用西班牙语交际技能以及西班牙语国家文化为背景的商务管理知识和相应计算机操作技能，能在西班牙各类贸易公司、合资公司、国际旅游社等行业从事西班牙语外贸、商务、销售、营销、文秘、导游等工作的德、智、体、美全面发展的高素质技能型专门人才。

二、人才培养规格要求

本专业学生应具备良好的职业素养和比较扎实的西班牙语听、说、读、写等应用能力，尤其突出西班牙语听说交际能力的培养，同时学习商务专业基础理论知识和基本技能，能熟练掌握国际商务环境下西班牙语基本交际能力并能够从事与国际商务活动相关的一线工作。毕业生除应获得西班牙语相关语言等级证书之外，同时应获得商务职业岗位所要求的知识能力和职业能力。

（一）职业岗位能力要求

- （1）具有较为扎实的西班牙语听、说、读、写的能力，突出口语能力；
- （2）能用西班牙语作为工作语言从事一般商务工作，并在工作中辅助使用英语；
- （3）掌握现代化办公设备使用技巧并用其处理办公室日常事务；
- （4）了解谈判与交流技巧，具有协调公关能力；
- （5）能借助工具书、参考书翻译商务西班牙语相关的基本文稿。

（二）职业岗位知识要求

- （1）掌握西班牙语语音、语法、词汇的基本知识；
- （2）通过基础西班牙语课、阅读课和其他途径认知词汇 4000 左右；
- （3）掌握西班牙语国家相关的文化背景常识；

(4) 了解国际贸易及旅游接待等与涉外工作相关知识。

(三) 综合素质:

(1) 了解马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”及“中国梦”的理论精神，坚持科学发展观，树立正确的人生观、世界观和价值观。

(2) 具有爱国主义情操，具有服务社会爱岗敬业的职业道德和德、智、体、美全面发展的良好素质。

(3) 热爱祖国的优秀文化，具有良好的人文素质。

(4) 达到国家大学生体育合格标准，具有在压力下有效工作良好心理素质。

(四) 职业资格证书

(1) 大学英语四/六级证书 (选考)

(2) 计算机能力一级证书 (必考)

(3) 普通话等级证书 (必考)

(4) DELE 考试，即西班牙关于西语语言能力考试 (A1、A2 或 B1 级别，其中 A1 级别必考，其他级别选考)

(5) 职业技能模块相关证书：国际商务单证员 (选考)

(附职业资格证书与课程对照表)

学期	证书名称	对应课程	考证日期	颁证单位
二	普通话等级证书 (必考)	(普通话考前培训)	2016 年 5 月	上海市语言文字工作委员会
二 三 四 五 六	大学英语四级证书 (选考)	基础英语	2016 年 6 月, 2016 年 12 月, 2017 年 6 月, 2017 年 12 月, 2018 年 6 月	全国大学英语四、六级考试委员会
三 四 五 六	大学英语六级证书 (选考)	基础英语	2016 年 12 月, 2017 年 6 月, 2017 年 12 月, 2018 年 6 月	全国大学英语四、六级考试委员会
三	全国电子计算机一级证书 (必考)	计算机应用基础	2016 年 9 月	教育部考试中心
二 三 四 五 六	DELE 考试 (A1 必考, 其他级别选考)	1. 基础西班牙语、西班牙语视听、西班牙语口语、西班牙语泛读、西班牙语写作、西班牙概况	2016 年 5 月、2016 年 11 月、 2017 年 5 月、2017 年 11 月、 2018 年 3 月	西班牙塞万提斯学院
四	国际商务单证员 (选考)	国际商务单证理论与知识, 国际商务单证操作与缮制, 货代实务	2017 年 6 月	中国对外贸易经济合作企业协会

（五）专业职业范围

可在跨境电子商务公司、外贸公司、合（外）资企业、物流公司、大型购物中心等单位从事电子商务、外贸、营销、行政管理及与国际商务相关的其它一线工作或具备自主创业能力。

（六）修学年限

全日制三年

三、课程设置及时间分配

（一）核心课程

基础西班牙语、西班牙语视听、西班牙语口语、西班牙语泛读、西班牙语写作；旅游西班牙语、商务西班牙语口语、商务西班牙语；国际商务单证理论与知识、国际商务单证操作与缮制。

（二）主要实践环节

军训、毕业实习、公益劳动实践、社会认知实践

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	16	11.2%	204	118	86
职业基础课（必修）	70	49.0%	1104	668	436
职业技术课（限修）	22	15.4%	352	224	128
任意选修课	8	5.6%	126	74	52
职业考证课（必修）	8	5.6%	128	80	48
专业实践课（必修）	19	13.3%	570	0	570
合计	143	100%	2484	1164	1320
实践学时占总学时%	53.1%				

四、课程设置和教学进度

《应用西班牙语（跨境电子商务）》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课程教学	实验实训	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	体育	2	62	8	54	2	2				
	8	计算机应用基础*	4	64	32	32		4*14	4*2			
	小计			16	204	118	86	4	9			
职业基础课模块	9	基础西班牙语*	44	694	440	254	10	12	12	10		
	10	西班牙语视听	8	126	64	62	2	2	2	2		
	11	西班牙语口语	8	126	62	64	2	2	2	2		
	12	西班牙语泛读	4	64	40	24			2	2		
	13	西班牙语写作	4	64	32	32			2	2		
	14	西班牙概况	2	30	30	0	2					
	小计			70	1104	668	436	16	16	20	18	
职业技术课模块	15	商务西班牙语口语	6	96	60	36					6	
	16	旅游西班牙语*	6	96	60	36					6	
	17	商务西班牙语*	8	128	80	48					8	
	18	电子商务	2	32	24	8					2	
	小计			22	352	224	128					22
任意选修课模块	21	基础英语	8	126	74	52	2	2	2	2		
	小计			8	126	74	52	2	2	2	2	
职业考证课模块	22	国际商务单证理论与知识*	2	32	32				2			
	23	国际商务单证操作与缮制*	4	64	32	32				4		
	24	货代实务	2	32	16	16				2		
	小计			8	128	80	48			2	6	
	课堂教学总计			124	1914	1164	750	22	27	24	26	22

实践环节	25	军训	2	60		60	2 周					
	26	毕业实习	15	450		450						15 周
	27	公益劳动实践	1	30		30	1 周					
	28	社会认知实践	1	30		30		1 周				
	小计		19	570		570	3 周	1 周				15 周
单元总计（课堂教学+实习实训环节）			143	2484	1164	1320	22	27	24	26	22	

注：

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”；
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课；选修课是指专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写；
- 3、括号内学时不计入总学时。
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

应用法语（奢侈品管理）专业培养计划

(670210)

一、培养目标

本专业通过“外语应用平台+职业能力模块”的教学设计，旨在培养具有良好职业素养和较强法语语言能力，能熟练应用法语交际技能，掌握基础商务知识，了解奢侈品内涵，熟知各大知名奢侈品牌，具有时尚敏锐度合一定的审美能力，同时熟悉文秘工作，能在外事、商贸、文化等部门从事相关业务的集外语、商务运作、计算机等知识和技能于一身，并且符合区域经济发展需求的德、智、体、美全面发展的一线业务、管理和服务工作的高素质技能型专门人才。

二、人才培养规格要求

本专业学生应具备良好的职业素养和比较扎实的法语听、说、读、写、译等应用能力，能在国际商务环境下比较熟练地进行法语交际和从事与奢侈品行业相关的工作。毕业生应获得职业岗位要求的专业知识、职业能力和综合素质。

（一）职业岗位能力要求

（1）具备较扎实的的法语听、说、读、写、译等基本能力以及比较突出的商务法语交际能力与跨文化交际能力。

（2）能用法语作为工作语言从事与国际商务、外贸奢侈品管理和涉外高档红酒旅游等相关的业务活动，如：奢侈品外贸业务、高档酒庄业务、红酒品鉴、行政管理等业务的处理以及一般的法语陪同口译等工作。

（3）熟练使用现代化办公设备，能使用计算机、网络进行比较熟练的中英文信息处理。

（4）了解与奢侈品相关的商务、外贸和旅游行业高档红酒业务有关的社交礼仪，具有一定的团队协作与公关协调能力。

（5）具备良好的语言表达、沟通及分析和处理问题的能力。

（二）职业岗位知识要求

(1) 听、说能力：在日常语速下，听懂并恰当地用法语进行商务交流和沟通；

(2) 读、写能力：认知 4,000-5,000 个法语单词，能熟练运用其中的 2500 个常用词汇。能看懂中等难度的法语报刊文章和常用的行业资料；能撰写一般的商务法语应用文；

(3) 翻译能力：能借助词典和网络进行与行业相关的常用文稿的法汉互译；能从事一般的中法陪同口译工作；

(4) 掌握一定的商务、奢侈品管理和高档红酒旅游的基础理论知识，具备较强的商务、外贸及酒庄导游的操作能力。

(三) 综合素质

(1) 了解马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”、科学发展观及“中国梦”的理论精神，坚持科学发展观，树立正确的人生观、世界观和价值观。

(2) 具有爱国主义情操，具有服务社会爱岗敬业的职业道德和德、智、体、美全面发展的良好素质。

(3) 热爱祖国的优秀文化，具有良好的人文素质。

(4) 达到国家大学生体育合格标准，具有在压力下有效工作的好心理素质。

(四) 职业资格证书

(1) 小语种应用能力考试 C 级（法语）（必考）

(2) 大学英语四/六级证书（选考）

(3) 大学法语四/六级证书（选考）

(4) 计算机能力一级证书（必考）

(5) 普通话等级证书（必考）

(6) 小语种应用能力考试 B 级（法语）（必考）

(7) 法语 TCF/TEF（选考）

(8) WSET 品酒师初级（必考）

（附职业资格证书与课程对照表）

学期	证书名称	对应课程	考证时间	颁证单位
----	------	------	------	------

二	小语种 C 级（法语）（必考）	基础法语、法语视听说	2016 年 6 月	上海小语种办公室
二	全国计算机一级（必考）	计算机应用基础	2016 年 4 月	教育部考试中心
三	普通话等级证书（必考）	（普通话考前培训）	2016 年 5 月 2016 年 12 月	上海市语言文字工作委员会
三、五	大学英语四/六级（必考）	基础英语	2016 年 12 月 2017 年 12 月	全国大学英语四、六级考试委员会
四	大学法语四/六级（选考）	基础法语、法语视听说、法语阅读	2017 年 6 月	全国大学法语四、六级考试委员会
五	小语种 B 级（法语）（必考）	基础法语 法语视听说	2017 年 6 月	上海小语种办公室
六	法语 TCF/TEF（选考）	基础法语 法语视听说	2018 年	法国国际教育研究中心
六	WSET 品酒师初级（必考）	红酒与烈酒 红酒陈列 红酒营销	2018 年	英国葡萄酒与烈酒教育基金会

（五）专业职业范围

可在奢侈品公司、酒窖、星级酒店、外贸企业或合（外）资企业、商务或物流企业，以及涉外定制旅游等企事业单位从事奢侈品管理、奢侈品进出口业务、行政管理以及酒庄导游等工作。

（六）修业年限

全日制三年

三、课程设置及时间分配

（一）核心课程

基础法语、法语视听说、法语写作、法语经贸函电、红酒与烈酒、红酒陈列、红酒营销、奢侈品行业概况、国际商务谈判、奢侈品品牌管理案例分析等

（二）主要实践教学环节

入学教育/军训、社会认知实践、专业见习、毕业顶岗实习

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	16	11.19%	204	118	86
职业基础课（必修）	74	51.75%	1142	708	434
职业技术课（必修）	26	18.18%	412	232	180
任意选修课	8	5.59%	126	63	63
专业实践课（必修）	19	13.29%	570	0	570
合计	143	100%	2486	1137	1349
实践学时占总学时%	54.26%				

四、专业课程设置和教学进度

《应用法语（奢侈品管理）》专业课程设置和教学进度表

课程性质	编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课程教学	实验	一	二	三	四	五	六
						实务训练	15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)			√	√			
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)			√				
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30			2				
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48				3			
	7	体育	2	62	8	54	2	2				
	8	计算机应用基础*	4	64	32	32			4*14	4*2		
		小计	16	204	118	86	4	9				
法语基础课模块	9	基础法语*	40	630	420	210	10	10	10	10		
	10	法语视听说*	12	192	128	64	4(后8周)	4	4	4(前8周)		
	11	法语阅读	8	128	64	64			4	2	2	
	12	法语写作	4	64	32	32			2	2		
	13	法汉陪同口译	2	32	16	16					2	
	14	基础法语口语实训	8	128	64	64			2	2	4	
		小计	74	1174	724	450	12	14	22	18	8	
专业课模块	15	奢侈品行业概况	2	30	20	10	2					
	16	红酒与烈酒	2	32	24	8		2				
	17	法国概况	2	30	20	10	2					
	18	国际时尚	2	32	24	8			2			
	19	红酒鉴赏与陈列	2	32	16	16				2		
	20	法语经贸函电*	4	64	32	32					4	
	21	法语商贸谈判	4	64	32	32					4	
	22	红酒营销*	4	64	32	32					4	
	23	奢侈品品牌管理实务	4	64	32	32					4	

		小计	26	412	232	180	4	2	2	2	16	
任意选修课	24	基础英语	8	126	63	63	2	2	2	2		
		小计	8	126	63	63	2	2	2	2		
		课堂教学总计	124	1916	1121	763	22	27	26	22	24	
专业实训模块	25	军训	2	60		60	2周					
	26	社会认知实践	1	30		30	1周					
	27	公益劳动实践	1	30		30		1周				
	28	毕业顶岗实习	15	450		450						15周
		小计	19	570		570						
		总计（课堂教学+实习实训环节）	143	2486	1137	1349	22	27	26	22	24	

注：

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”；
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课；专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写；
- 3、括号内学时不计入总学时；
- 4、实践环节算 27~29 算学分，不算学时。毕业顶岗实习每周按 30 学时计。

物流管理（中澳合作）专业培养计划 (630903)

专业简介

«中澳物流管理»专业是上海邦德职业技术学院和澳大利亚塔斯马尼亚省 TAFE 学院联合开办的国际化精品项目。本专业为学生在运输、商务以及物流管理项目的三个领域提供国际化的一流职业教育及培训。

本项目分为两部分。第一部分是专业预科培训为主，第二部分则是对学生集中进行严格的澳洲专业课程的学习与培训。在最后一个学年，学生可以选择到澳大利亚 TAFE 学院继续深造，或者留在本院完成学业。

一、培养目标

上海邦德职业技术学院与澳大利亚 TAFE 学院联合开办的这个专业是三年制大专项目，旨在培养学生在未来的商业竞争环境中具备必要的工作技能以及为他们继续学习深造提供良好的机会（比如学士学位以及硕士学位等）。

第一学年

培训课程以雅思英语教学为主。目标是提高学生英语的听、说、读、写方面的综合应用能力。对学生的学科目标要求是要在学年末的雅思考试中取得至少 5.0 分的成绩。

第二学年和第三学年上学期

学生将学习商务、会计、环境以及国内、国际物流管理等课程。教学目标是让学生对于商务和物流产业有更广博的认识以及具备更强的应用能力。在整个澳洲专业课程的学习中，学生们不仅仅是获取了在商业及物流领域工作的必备技能，而且在全英式教学的环境中提高了英语的实际运用能力。

通过整个学科培训，学生们能够：

- 增强沟通技能（比如：演说、写报告等等）。
- 理解并能够运用基础金融及商务管理知识（比如：金融文件、预算、团队合作、持续改进以及管理商务经营等）。

- 学到丰富的物流知识并具有学以致用能力（比如：收/发货物、进/出口文件、管理全球运输经营、国内物流运输计划以及仓库布局规划等）。
- 理解环境的重要性以及其对于国内和国际物流产业的影响。

第三学年下学期

学生将参加毕业前的实习实训。毕业前的实习实训环节的重要性在于为学生们提供学以致用机会。

二、人才培养规格要求

（一）职业岗位能力要求

- 良好的双语沟通技巧（听说读写以及演说等）。
- 分析与评估技能
- 了解团队合作的重要性及其对于提高工作效率的影响
- 计划与组织技能
- 谈判技巧
- 基本管理协调技能
- 处理解决问题能力
- 危险及紧急事务应对处理技能
- 基本预算核算财务报告分析能力
- 供应链、物流各环节各流程整体协调能力
- 物流行业工作场所日常工作能力
- 风险评估及管理能力
- 单据阅读制作修正能力

（二）职业岗位知识要求

- 相关商业知识
- 物流知识（比如：运输，进出口、收/发货物、仓储、物资移动、国际物流以及国内物流）
- 环境保护以及政策指导
- 危险货物（处理及预防策略）
- 基本会计知识（记录库存、预算等）

- 精通新兴技术知识及其在商务及物流中的应用
- 基本单据知识（审核，制作，识别，修改）及业务流程
- 基本商业经济物流法律法规、工作场所流程规范、行业标准等知识
- 相关英语语言知识，商业口语及写作知识

（三）职业资格证书

完成三年的学业之后，学生将获得：

- 雅思成绩 5.0 及以上
- 国内大专文凭
- 物流管理四级证书（TAFE）
- 商务管理文凭（TAFE）
- 物流管理高级文凭（TAFE）

附：职业资格证书与课程对照表

学 期	证书名称	对应课程	考试时间 (学期)	颁证单位 (必考或选考)
一	CET4/6 英语四、六级	基础英语	每年 6、12 月	选考
二	全国计算机一级	计算机应用基础	每年 4 月	必考
	IELTS 雅思	雅思英语 雅思考前强化培训	每年 6 或 7 月	必考
	CET4/6 英语四、六级	基础英语	每年 6、12 月	选考
三	物流管理一级证书	澳洲 TAFE 专业课		必考
	物流管理二级证书	澳洲 TAFE 专业课		必考
四	物流管理三级证书	澳洲 TAFE 专业课		必考
	物流管理四级证书	澳洲 TAFE 专业课		必考
五	商务管理文凭	澳洲 TAFE 专业课		必考
	物流管理高级文凭	澳洲 TAFE 专业课		必考

（四）专业职业范围

本专业学生可在物流管理、第三方物流、生产制造业物流、商业物流、交通运输、

国际货运代理、船代、国际贸易、航运、仓储管理、配送、港口、快递等各方面就业，具体职业范围如下：

运输业务：调度，配载，配送，跟单，客服，特种作业，危险品押运等

国际货代：单证，操作，业务，客服，跟单，调度，报关，报检，箱管，港口码头操作管理，海运货代，空运货代等

国际贸易：单证，跟单，业务，外销员，市场营销，报检，报关，贸易金融等

仓储配送：保管，储运，配送，包装流通，理货，物流配送中心单证，客服，设备管理，特种作业等

商务管理：市场营销，采购，门店货架配货，楼层管理，物流信息，调度，条码管理，物流企业中层管理，制造生产车间排产，计划，电子商务等，快递业收派处理、客服、业务，连锁经营管理等

（五）修业年限

第一、二学期（第一学年）：

雅思预备课程（听力，阅读，口语，写作）及雅思考前集训

第三、四学期（第二学年）及第五学期（第三学年）：

澳洲 TAFE 国际物流专业课程

第六学期（第三学年）：

毕业前的实习实训

三、课程设置及时间分配

（一）核心课程

- 环球货运（高级文凭）

本单元教授符合相关规章制度要求与工作程序的计划及管理环球货运所需要的技能与知识，包括 ADG 与 IDG 规则。其中包括分析货运需求，计划及建立国际货运流程，监督及协调国际货运的系统 and 进程，并且制作所有要求的单证。仓库规划和货物的堆放

- 仓储规划及货物的堆放（高级文凭）

本单元教授符合相关规章制度要求与工作程序的仓储规划和货物堆放技能与知识。其中包括标识空间要求，识别安全需求，开发所需单证系统，设计存储

区域，以及评估仓库管理。

- 国内物流运输计划（高级文凭）

本单元教授符合相关规章制度要求与工作程序的规划国内运输物流技能与知识，包括有效地安排及规划货物的装载搬移，开发合理的意外事件管理策略，以及按要求制作操定日程安排。本单元合格的学院同时需要符合所有相关的国家或地域及澳洲法规制度的要求。

- 进出口单证（二级证书）

本单元教授符合相关规章制度要求与工作程序的进出口制单技能与知识，包括进出口货物制单流程，按海关规范，法律及相关工作程序要求制单及验单。

- 货源及供应商评估（四级证书）

本单元教授寻找货源（货物、物资材料、服务）及评估供应商所需要的技能与知识，包括分析供给需求，评估及选择合适的潜在供应商。

- 组织运输货物（四级证书）

本单元教授组织货物运输所需要的技能及知识，包括规划运输运营，组织货物运输，制作所需单证及最后完成组织过程。

- 团队合作（四级证书）

本单元教授领导及促进团队工作所需要的技能与知识，包括在团队计划中参与及提供指导，开发团队意识及发展团队协作，管理和发展团队表现及成效，并且参与和有效促进团队或小组的工作。

（二）主要实践环节

由于这是一个以职业培训为主的专业项目，所以在教学中实际应用部分是到必不可少的环节。

此培训项目中的实际运用环节内容包括：

- 对商业、物流以及银行等各类公司进行行业调查（如：对该行业新技术的评估或对发现的问题给出相应的解决办法或建议等）
- 参观仓库并提供相关的整改建议
- 收集并熟悉物流进/出口的相关文件和单据以及了解物流领域收/发货物的程序和步骤（学生们要从银行、港口以及邮局等处收集相关信息）
- 通过调查研究的结果对各公司进行分析（如：财务报告分析、危机管理分析等）

- 根据商业标准准备报告及提出相关的建议
- 设置并说明在工作环境范围内的最有效路径
- 模拟实际情境（如：火灾演习、紧急情况演习，安全使用手动搬运规则进行搬运的演习等）
- 实际商业及物流案例的研究和分析
- 模拟操作不同类型的项目管理

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	11	6.9%	204	118	86
职业基础课（必修）	42	26.6%	680	680	
职业技术课（限修）	72	45.6%	1180	480	700
任意选修课	12	7.3%	192	192	
专业实践课（必修）	27	17.1%	810		810
合计	164		3066	1470	1596
实践学时占总学时%	52.1%				

四、专业课程设置和教学进度

特别说明：因属于中外合作专业，专业课模块必须依照合同要求完全按照合作方要求设置，专业课程部分考试和考查课程，课程安排不按照整个学期教学周平均分配，课程设置有各类小型模块。

《物流管理（中澳合作）》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课程教学	实训 实验	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	8周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√	√	
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)					√	√	
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√	√	√	√	
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	体育	2	62	8	54	2	2				
	8	计算机应用基础*	4	64	32	32	4*14	4*2				
	小计			11	204	118	86					
职业基础课模块	1	预备雅思-口语*	4	60	60		4					
	2	预备雅思-听力*	4	60	60		4					
	3	预备雅思-写作*	6	90	90		6					
	4	预备雅思-阅读*	6	90	90		6					
	5	雅思口语*	2	44	44			4*11				
	6	雅思听力*	2	44	44			4*11				
	7	雅思阅读*	4	66	66			6*11				
	8	雅思写作*	4	66	66			6*11				
	9	雅思集训	10	160	160			22*7周				
	小计			42	680	680						
职业技术课模块	1	执行工作场所核算	1	16	8	8			√			
	2	运用手动方式安全搬运物品	1	18	9	9			√			
	3	运用手动操作工作装载货物	1	18	9	9			√			
	4	遵守职业健康与安全	1	16	8	8			√			
	5	在工作中注意及应用安全实践演示	4	16	8	8			√			
	6	发展并维持工作场所安全	1	16	8	8			√			
	7	适应运输及物流行业工作要求	1.5	24	8	16			√			
	8	应用客户服务技巧	1	16	6	10			√			
	9	向顾客提供服务	1	16	6	10			√			
	10	处理客户意见	1	16	6	10			√			

11	调整优质客户服务	1	16	6	10			√			
12	有效合作	1	16	6	10			√			
13	在多样社会环境下工作	1	16	6	10			√			
14	领导工作团队	1	16	6	10			√			
15	促进团队工作	1	16	6	10			√			
16	组织货物运输	1.5	24	12	12			√			
17	货物或服务来源及合同评估	1.5	24	12	12			√			
18	应用物流知识	1.5	24	8	16			√			
19	招收、选择及引导员工	2	32	12	20			√			
20	准备和处理财务资料	1.5	28	14	14				√		
21	准备工作场所资料	1.5	26	13	13				√		
22	记录管理	1.5	26	13	13				√		
23	在工作场所运用信息技术设备	1	12	4	8				√		
24	应用键盘技术	1	12	4	8				√		
25	参加环境可持续工作实践	1	18	6	12				√		
26	实施和监督环境可持续工作实践	1	18	6	12				√		
27	完成收发货文件	1	20	10	10				√		
28	组织发送货物	1	20	10	10				√		
29	组织接受货物	1	20	10	10				√		
30	巩固货单文件	1	18	9	9				√		
31	完成及检查进出口文件	1	18	9	9				√		
32	对安全威胁实施紧急情况应对	1.5	24	8	16				√		
33	组织国际货运	2	36	12	24				√		
34	执行及监管运输条例履约体制	2	36	12	24				√		
35	发展和延伸批判性及创造性思维技巧	2	36	18	18				√		
36	知识与信息管理	3	48	18	30					√	
37	项目管理	1.5	24	8	16					√	
38	管理复杂项目	1.5	24	8	16					√	
39	保证工作场所安全	1	18	6	12					√	
40	风险管理 1	1	18	6	12					√	
41	风险管理 2	1	20	8	12					√	
42	运作计划管理	1.5	28	10	18					√	
43	发展并执行商业计划	1.5	28	10	18					√	
44	发展并维持运输及物流企业的操作程序	1	20	8	12					√	
45	管理政策执行	1	20	8	12					√	

	46	发展市场计划	2	32	12	20					√	
	47	管理国际货运转运	3	48	18	30					√	
	48	影响团队效力	1.5	28	10	18					√	
	49	提供领导力	1.5	28	10	18					√	
	50	管理预算及财政计划	2	40	20	20					√	
	51	供应链管理	2	32	12	20					√	
	小计		72	1180	480	700						
任意选修课模块	1	艺术教育（公共选修）	2	32	32		√					
	2	办公信息化高级运用（公共选修）	4	64	64			√				
	3	英语基础语法（专业选修）	2	32	32		√					
	4	Presentation Skills（专业选修）	2	32	32				√			
	5	学生自选选修课	2	32	32				√			
		（计算机，语言，兴趣类）										
	小计（限选 12 学分）		12	192	192							
专业实践模块		军训	2	60		60	2 周					
		公益活动实践	1	30		30	1 周					
		社会认知实践	1	30		30		1 周				
		实践环节(分散)	8	240		240			3 周	3 周	2 周	
		毕业环节（实习、论文）	15	450		450						15 周
		小计		27	810		810					
	总计（课程+实践环节）		164	3066	1470	1596						

注：

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”；
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课；专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写；
- 3、括号内学时不计入总学时；
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

影视动画专业培养计划 (660209)

一、培养目标

本专业培养掌握动画创作流程、动漫画造型设计、动画、游戏角色设计、动画、游戏场景设计、FLASH 动画设计与制作、影视特效设计与制作，游戏动画加工的高级技术应用性专门人才。经过三年的学习和训练，可以成为动画设计师、原画师等。

二、人才培养规格

本专业的学生主要能熟练掌握常用软件。通过专业课程的学习，使学生具有计算机绘图，图形处理的能力，并具有动画素描、动画速写、动画创作基础、动画绘制技法、动画运动规律、造型设计、场景设计、游戏角色设计、三维动画制作、影视后期制作、动画短片制作的能力。

(一) 职业岗位能力要求

- 1、掌握专业绘画、摄影的基本能力；
- 2、掌握动画运动规律的手绘技能；
- 3、具有计算机辅助软件设计的能力；
- 4、具有动漫画设计、制作方面的基本能力；

(二) 职业岗位知识要求

- 1、具备大专层次的绘画基本理论和基本知识；
- 2、理解现代影像和数字媒体应用、设计软件应用的基本知识；
- 3、掌握动漫市场研究和调查的基本方法；
- 4、掌握动漫画和游戏美术设计等职业技能知识；

(三) 职业资格证书

学期	证书名称	对应课程	考证时间（学期）	颁证单位 注明证书是必考还是选考
一	PET B/英语 CET 4	大学英语	每年 6 月、12 月份	教育部（必考）

二	计算机一级	计算机应用基础	每年 4 月份	上海市计算机能力考核
三	漫画师 (三级)	漫画师考证培训 四格漫画创作 漫画设计原理	11 月	上海市人力资源和社会保障局 (必考)

(四) 专业职业范围

主要就业岗位群：影视特效制作、动画设计制作、动漫产业策划统筹和客户服务等领域。其中影视特效制作岗位群包括：影视后期剪辑、电视栏目包装、影像编辑制作等岗位。动画设计制作岗位群包括：动画片设计与制作、FLASH 动画设计与制作、游戏造型设计、游戏场景设计、建筑动画制作等。

其它职业岗位群：可适应 IT 网络、影视传媒、动漫衍生产品研发、模型制作等岗位。

(五) 修业年限

三年

三、课程设置及时间分配

(一) 核心课程

动漫造型设计、动画运动规律、多媒体影像制作、动画及游戏场景设计、3DMAX、Flash、Photoshop。

(二) 主要实践环节

课程项目设计、专业实训（校内外实训基地）、岗位认知实习、综合实习、毕业（顶岗）实习、公益劳动实践、军训。

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	27	20.8%	454	292	162
职业基础课（必修）	33	25.4%	518	176	342
职业技术课（限修）	31	23.9%	494	174	320
选修课	12	9.2%	190	108	82
专业实践课（必修）	27	20.8%	810	0	810
合计	130	100%	2466	750	1716
实践学时占总学时%	69.6%				

四、专业课程设置和教学进度

《影视动画》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课堂教学	实验 实务训练	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	大学英语* (艺术类)	14	218	154	64	4	6	2	2		
	8	体育	2	62	8	54	2	2				
	9	计算机应用基础*	4	64	32	32		4*14	4*2			
	10	应用文写作	2	32	20	12		2				
		小计	27	454	292	162	8	17	2	2	0	0
职业基础课模块	11	基础素描*	2	28	10	18	4×7 前					
	12	基础色彩*	2	32	12	20	4×8 后					
		小计	4	60	22	38	4					
	13	动漫形象设计	4	64	16	48		4				
	14	运动规律*	4	64	16	48		4				
		小计	8	128	32	96		8				
	15	Photoshop	3	45	15	30	3					
	16	DreamWwaver	3	45	15	30	3					
	17	3DMAX	4	64	24	40			4			
		小计	10	154	54	100	6		4			
	18	FLASH 动画原理设计*	4	64	24	40			4			
19	多媒体影像制作*	4	64	24	40			4				
20	专业摄影	3	48	20	28			3				
	小计	11	176	68	108			11				
	专业基础课合计	33	518	176	342	10	8	15	0	0	0	
职	21	动画项目制作综合实训*	2	32	20	12					4×8	

业 技 术 课 模 块	22	无纸动画制作*	4	64	24	40				4		
	23	动画/游戏场景设计	4	64	24	40				4		
	24	建筑动画虚拟设计*	6	96	30	66					12× 8	
	25	影视特效*	4	64	20	44				4		
	26	网页设计与制作	3	48	10	38				3		
	27	动画脚本创作*	4	64	30	34				4		
	28	动画视听语言	2	32	8	24				2		
	29	动漫造型*	2	30	8	22	2					
	小计		31	494	174	320	2	0	0	21	16	0
公 共 选 修 课 模 块	30	动漫手版设计与制作	2	30	30	0	2					
	31	广告学	2	32	32	0						
	32	动画概论	2	32	32	0			2			
	33	艺术心理学	2	32	12	20				2		
	34	中国传统文化	2	32	32	0						
	35	影视艺术审美	2	32	32	0						
	小计(限选 6 学分)		6	94	74	20	2	0	2	2	0	0
专 业 选 修 课 模 块	36	图形创意	2	32	10	22			2			
	37	漫画创作(漫画师考证培 训)	2	32	12	20					4×8	
	38	电影赏析	2	32	10	22						
	39	人体工程学	2	32	12	20						
	40	MAYA 动画	2	32	10	22						
	41	动画电影赏析	2	32	12	20	2					
	小计(限选 6 学分)		6	96	34	62	2	0	2	0	4	0
	专业课合计		76	1202	458	744	16	8	19	23	20	0
	课内总学时合计		103	1656	750	906	24	25	21	25	20	0
专 业 实 践 模 块	42	军训	2	60	0	60	2 周					
	43	公益活动实践	1	30	0	30	1 周					
	44	社会认知实践	1	30	0	30		1 周				
	45	校外综合实习	8	240	0	240					8 周	
	46	毕业环节(实习+设计)	15	450	0	450						15 周
	小计		27	810	0	810						
	合计(课程+实践环节)		130	2466	750	1716						

注:

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”;
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课;专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写;
- 3、括号内学时不计入总学时;
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

艺术设计（环境艺术）专业培养计划 (650101)

一、培养目标

本专业按照高职教学培养面向生产、建设、服务和管理第一线需要的高技能人才的要求。依据创意产业及室内装饰装修行业发展需要，以校企合作为培养途径，培养掌握一定的创意理论知识、必要的专业知识、熟练的设计技能，具备良好的职业道德和素质，具有较强的市场和创新意识及较强的实践能力，能依据自然、生态、社会与行为等科学原则，具有接近业界 1-2 年工作经验助装饰美工设计师水准，从事空间展示陈列、室内外空间规划设计的、应用技能型创意设计专门人才。

二、人才培养规格

本专业学生在平面设计方面应掌握大专层次的基本理论和基本知识，接受环境艺术设计等方面的培养，尤其突出设计软件应用、空间展示陈列、室内外空间规划与景观设计等职业技能的训练，同时学习设计素描、设计色彩等基础知识，使毕业生具备职业岗位要求的室内外空间艺术设计的知识和能力。

（一）职业岗位能力要求

- 1、掌握专业绘画、摄影的基本能力；
- 2、掌握环境艺术设计效果图的手绘技能；
- 3、具有计算机辅助软件设计的能力；
- 4、具有空间展示陈列、室内外空间规划与景观设计等项目，创意策划、设计、制作方面的基本能力；

（二）职业岗位知识要求

- 1、具备大专层次的绘画基本理论和基本知识；
- 2、理解现代影像和数字媒体应用、设计软件应用的基本知识；
- 3、掌握环境艺术设计的知识和市场研究和调查的基本知识；
- 4、掌握空间展示陈列、室内外空间规划与景观设计等职业技能知识；

(三) 职业资格证书

学期	证书名称	对应课程	考证时间 (学期)	颁证单位 注明证书是必考还是选考
二	全国高职高专英语 能力等级考试 PET B/ 英语 CET 4	大学英语	每年 6 月、 12 月份	教育部 (必考)
三	计算机一级	计算机应用 基础	每年 4 月份	上海市计算机能力考核 (必考)
五	装饰美工 (三级)	景观设计 装饰美工考 证培训	12 月	上海市人力资源和社会保障局 (必考)

(四) 专业职业范围

主体岗位群：从事空间展示陈列、室内外空间规划与景观设计等设计工作。包括在房产开发、展示搭建、景观规划、室内装潢等各领域及其它企事业单位从事设计、创意策划、市场推广、设计管理、生产施工指导等职业岗位。

其它岗位群：可适应 IT 网络、影视传媒、产品研发、模型制作等企业中的前期设计、完稿制作、业务员、跟单员、市场销售等岗位。

(五) 修业年限

三年

三、课程设置及时间分配

(一) 核心课程

室内设计 (家居)、室内设计 (商用)、景观设计、展示橱窗设计、装饰美工考证培训。

(二) 主要实践环节

课程项目设计、专业实训 (校内外实训基地)、岗位认知实习、综合实习、毕业 (顶岗) 实习、公益劳动实践、军训。

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	课程模块	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课 (必修)	1、公共基础能力	27	21%	454	292	162
职业基础课 (必修)	2、基础造型能力;	33	25%	518	176	342
	3、设计造型能力;					

	4、计算机辅助设计能力；					
	5、设计表达能力					
职业技术课（限修）	6、设计实务能力	31	24%	496	160	336
任意选修课	7、理论应用能力；	12	9%	192	86	106
	8、多元化设计能力					
专业实践课（必修）	专业实践	27	21%	810	0	810
合计	8 大能力模块	130	100%	2470	714	1756
实践学时占总学时%	71%					

四、专业课程设置和教学进度

《艺术设计（环境艺术）》课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课堂教学	实验 实务 训练	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	大学英语*（艺术类）	14	218	154	64	4	6	2	2		
	8	体育	2	62	8	54	2	2				
	9	计算机应用基础*	4	64	32	32		4*14	4*2			
	10	应用文写作	2	32	20	12		2				
	小计	27	454	292	162	8	17	2	2			
职业基础课模块	11	结构素描*	2	28	10	18	4×7 前					
	12	基础色彩*	2	32	12	20	4×8 后					
		小计	4	60	22	38	4					
	13	设计速写*	4	64	16	48		4				
	14	设计色彩*	4	64	16	48		4				
		小计	8	128	32	96		8				
	15	Photoshop	3	45	15	30	3					
	16	Illustrator	3	45	15	30	3					
	17	3DMAX	4	64	24	40			4			
		小计	10	154	54	100	6		4			
	18	构成设计基础*	4	64	24	40			4			
	19	版式设计*	4	64	24	40			4			
20	草图大师 SketchUp	3	48	20	28		3					
	小计	11	176	68	108		3	8				
	专业基础课合计	33	518	176	342	10	11	12				
职业技	21	AutoCAD 工程与制图*	3	48	20	28	3					
	22	空间模型制作	4	64	20	44				4		
	23	空间设计基础	4	64	20	44				4		

术 课 模 块	24	景观设计*	4	64	20	44				8×8		
	25	展示道具设计	2	32	12	20			2			
	26	展示橱窗设计*	4	64	20	44			4			
	27	室内设计（家居）*	4	64	20	44			4			
	28	室内设计（商用）*	4	64	20	44				8×8		
	29	环境小品设计	2	32	8	24			2			
	小计			31	496	160	336	3	0	2	18	16
任 意 选 修 课 模 块	30	传统装饰艺术鉴赏	2	30	30	0	2					
	31	中国建筑文化	2	32	32	0						
	32	图形创意	2	32	10	22			2			
	33	广告文案写作	2	32	12	20				2		
	34	环境艺术设计赏析	2	32	10	22						
	35	环境艺术史	2	32	32	0						
小计(限选 6 学分)			6	94	52	42	2	0	2	2	0	0
专 业 选 修 课 模 块	36	艺术心理学	2	32	12	20			2			
	37	建筑速写	2	34	12	22			2			
	38	人体工程学	2	32	20	12						
	39	装饰美工考证培训*	2	32	10	22					4×8	
	40	MAYA 动画	2	32	20	12						
	41	影视后期制作	2	32	20	12						
小计(限选 6 学分)			6	98	34	64	0	0	2	2	4	0
专业课合计			76	1206	422	784	14	8	22	22	20	0
课内总学时合计			103	1660	714	946	22	25	24	24	20	0
专 业 实 践 模 块	42	军训	2	60	0	60	2 周					
	43	公益活动实践	1	30	0	30	1 周					
	44	社会认知实践	1	30	0	30		1 周				
	45	校外综合实习	8	240	0	240					8 周	
	46	毕业环节（实习+设计）	15	450	0	450						15 周
小计			27	810	0	810						
总计（课程+实践环节）			130	2470	714	1756						

注：

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”；
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课；专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写；
- 3、括号内学时不计入总学时；
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

艺术设计（视觉传达）专业培养计划 (650101)

一、培养目标

本专业按照高职教学培养面向生产、建设、服务和管理第一线需要的高技能人才的要求。依据创意产业及包装印刷行业发展需要，以校企合作为培养途径，培养掌握一定的创意理论知识、必要的专业知识、熟练的设计技能，具备良好的职业道德和素质，具有较强的市场和创新意识及较强的设计实践能力，能够运用现代数字技术，平面视觉传达设计知识原理，具有接近业界 1-2 年工作经验助理包装设计师水准，从事商业平面广告及产品包装设计的、应用技能型创意设计专门人才。

二、人才培养规格

本专业学生在平面设计方面应掌握大专层次的基本理论和基本知识，接受广告包装设计等方面的培养，尤其突出设计软件应用、广告设计与策划、产品包装设计、印刷工艺等职业技能的训练，同时学习设计素描、设计色彩等基础知识，使毕业生具备职业岗位要求的平面视觉传达设计的知识和能力。

（一）职业岗位能力要求

- 1、掌握专业绘画、摄影的基本能力；
- 2、掌握平面艺术设计效果图的手绘技能；
- 3、具有计算机辅助专业设计的能力；
- 4、具有项目创意策划、设计、制作方面的基本能力；

（二）职业岗位知识要求

- 1、具备大专层次的绘画基本理论和基本知识；
- 2、理解现代影像和数字媒体应用、设计软件应用的基本知识；
- 3、掌握平面视觉传达设计知识和市场研究和调查的基本知识；
- 4、掌握广告设计与策划、产品包装设计、印刷工艺等职业技能知识；

（三）职业资格证书

学期	证书名称	对应课程	考证时间 (学期)	颁证单位 注明证书是必考还是选考
二	全国高职高专英语能力等级考试 PET B/英语 CET 4	大学英语	每年 6 月、 12 月份	教育部 (必考)
三	计算机一级	计算机应用基础	每年 4 月 份	上海市计算机能力考核 (必考)
五	包装设计师 (三级)	印刷工艺 包装设计制作 包装设计师考证 培训	12 月	上海市人力资源和社会保障局 (必考)

(四) 专业职业范围

主要就业岗位群：图形图象设计、平面设计、策划统筹和客户服务等领域。其中图形图象设计岗位群包括：插画绘制、图片修整、影像编辑制作等岗位。平面设计岗位群包括：商业产品包装设计、包装结构容器造型、包装材料工艺、包装印刷设置、广告设计与策划、书籍装帧设计、编排设计制作等。

其它职业岗位群：可适应 IT 网络、影视传媒、产品研发、模型制作等企业中的前期设计、完稿制作、业务员、跟单员、市场销售等岗位。

(五) 修业年限

三年

三、课程设置及课时分配

(一) 核心课程

企业形象设计、书籍装帧设计、广告设计与策划、POP 广告设计、包装结构设计、包装设计制作、包装设计师考证培训。

(二) 主要实践环节

课程项目设计、专业实训（校内外实训基地）、岗位认知实习、综合实习、毕业(顶岗)实习、公益劳动实践、军训。

理论教学与实践教学课时分配

课程类别	课程模块	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课 (必修)	1、公共基础能力	27	21%	454	292	162

职业基础课 (必修)	2、基础造型能力;	33	25%	518	176	342
	3、设计造型能力;					
	4、计算机辅助设计能力;					
	5、设计表达能力					
职业技术课 (限修)	6、设计实务能力	31	24%	494	174	320
任意选修课	7、理论应用能力;	12	9%	190	108	82
	8、多元化设计能力					
专业实践课 (必修)	专业实践	27	21%	810	0	810
合计	8 大能力模块	130	100%	2466	750	1716
实践学时占 总学时%	71%					

四、专业课程设置和教学进度

《艺术设计（视觉传达）》课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课堂教学	实验 实务 训练	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	大学英语*（艺术类）	14	218	154	64	4	6	2	2		
	8	体育	2	62	8	54	2	2				
	9	计算机应用基础*	4	64	32	32		4*14	4*2			
	10	应用文写作	2	32	20	12		2				
	小计			27	454	292	162	8	17	2	2	0
职业基础课模块	11	结构素描*	2	28	10	18	4×7 前					
	12	基础色彩*	2	32	12	20	4×8 后					
	小计			4	60	22	38	4				
	13	设计速写*	4	64	16	48		4				
	14	设计色彩*	4	64	16	48		4				
	小计			8	128	32	96		8			
	15	Photoshop	3	45	15	30			3			
	16	Illustrator	3	45	15	30			3			
	17	3DMAX	4	64	24	40			4			
	小计			10	154	54	100			10		
	18	构成设计基础*	4	64	24	40	4					
	19	字体与版式设计*	4	64	24	40			4			
	20	专业摄影*	3	48	20	28		3				
小计			11	176	68	108	4	3	4			
专业基础课合计			33	518	176	342	8	11	14	0	0	0
职业	21	印刷工艺*	2	32	20	12					4×8	
	22	书籍装帧设计*	4	64	24	40			4			

技术课模块	23	广告设计与策划	4	64	24	40			4			
	24	产品包装设计 B (包装设计制作)*	6	96	30	66				12×8		
	25	企业形象设计*	4	64	20	44			4			
	26	POP 广告设计	3	48	10	38		3				
	27	产品包装设计 A (包装结构设计)*	4	64	30	34			4			
	28	商业插图	2	32	8	24			2			
	29	网页设计	2	30	8	22			2			
小计			31	494	174	320		3	2	18	16	0
公共选修课模块	30	国画鉴赏	2	30	30	0	2					
	31	广告学	2	32	32	0						
	32	广告文案写作	2	32	32	0			2			
	33	艺术心理学	2	32	12	20	2					
	34	中国传统文化	2	32	32	0						
	35	影视艺术审美	2	32	32	0						
小计(限选 6 学分)			6	94	74	20	4		2		0	0
专业选修课模块	36	图形创意	2	32	10	22			2			
	37	产品包装设计 C (包装设计师考证培训)	2	32	12	20				4×8		
	38	电影赏析	2	32	10	22						
	39	人体工程学	2	32	12	20						
	40	MAYA 动画	2	32	10	22						
	41	艺术设计赏析	2	32	12	20	2					
小计(限选 6 学分)			6	96	34	62	2		2		4	0
专业课合计			76	1202	458	744	6	3	6	18	20	0
课内总学时合计			103	1656	750	906	22	31	22	20	20	0
专业实践模块	42	军训	2	60	0	60	2 周					
	43	公益活动实践	1	30	0	30	1 周					
	44	社会认知实践	1	30	0	30		1 周				
	45	校外综合实习	8	240	0	240				8 周		
	46	毕业环节(实习+设计)	15	450	0	450					15 周	
小计			27	810	0	810						
合计(课程+实践环节)			130	2466	750	1716						

注:

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”;
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课;专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写;
- 3、括号内学时不计入总学时;
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

服装设计与工艺专业培养计划 (580410)

一、培养目标

本专业培养德、智、体全面发展，具有良好的敬业精神、创新精神和较强的实践能力、自我发展能力的高素质技能型专门人才。以校企合作为主要培养途径且融入双证教育和考级内容，并兼顾社会文化事业的人才需求，强调时尚、创新、工艺三位一体的办学理念，培养具有先进设计思想、丰富的创意思维和艺术表现力以及熟练的专业技能，在学习内衣服装款式设计、内衣服装结构设计的基础上，强调中国传统和民俗文化与现代设计的融合，能在内衣服装、服饰以及相关教育、研究、生产管理单位从事艺术设计、成衣生产、品牌策划、教学研究、销售与管理、鉴定与评估等方面的工作，具有服务意识和敬业精神的高职技能型内衣服装、服饰设计人才。

二、人才培养规格要求

(一) 职业岗位能力要求

- 1、掌握服装设计的基本理论和基本知识；
- 2、熟悉服装设计创作的专业技能和方法
- 3、熟悉多种专业设计软件，具有电脑设计制作的能力；
- 4、具有独立进行服装结构设计制作实践的基本能力；
- 5、具有较强的服饰搭配能力；
- 6、能对国内外服装设计的发展动态有充分的时尚敏锐度；
- 7、具有收集和处理信息的能力以及获取新知识的能力；
- 8、具备一定的创新能力和设计企划能力；

(二) 职业岗位知识要求

- 1、掌握服装设计的基本理论和基本知识；
- 2、掌握服装设计创作的专业技能和方法；
- 3、具有独立进行服装结构设计制作实践的基本能力；
- 4、具有较强的服饰搭配能力；

- 5、了解国内外服装设计的发展动态；
- 6、掌握多种专业设计软件，具有电脑设计制作的能力；
- 7、具备收集和处理信息的能力以及获取新知识的能力；
- 8、具备较强的创新能力和设计企划能力；

（三）职业资格证书

服装设计师中级（选考）；服装中级打版师（必考）；服装高级打版师（选考）。

（四）专业职业范围

品牌服装公司设计师或打版师工作；相关时尚类杂志编辑、摄影工作；中小学美术教育工作；服装服饰公司销售、文职管理人员等。

（五）修业年限

三年

三、课程设置及时间分配

（一）核心课程

主要专业课程有：人物速写、构成基础、服装构成原理、时装画表现技法、服装电脑绘画制图、艺术设计概论、服装配饰设计、中外服装史、中式服装制作、平面裁剪与制作、立体裁剪与制作、服装样板与制作等。

（二）主要实践环节

课程项目设计、专业实训（校内外实训基地）、岗位认知实习、综合实习、毕业（顶岗）实习、公益劳动实践、军训。

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	27	21%	454	302	152
专业基础课（必修）	36	27%	565	255	310
专业必修课（必修）	30	23%	464	104	360
公共选修课	10	8%	128	30	98
专业实践课（必修）	27	21%	810	0	810
合计	130	100%	2421	691	1730
实践学时占总学时%	71%				

四、专业课程设置和教学进度

《服装设计与工艺》课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课堂教学	实验 实物 训练	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	8周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	体育	2	62	8	54	2	2				
	8	计算机应用基础*	4	64	32	32		4				
	9	大学英语* (艺术类)	14	220	154	66	4	6	2	2		
	10	应用文写作	2	30	30	0		2				
小计			27	454	302	152	8	17	2	2		
专业基础课模块	11	基础素描*	2	28	12	16	4*7前					
	12	基础色彩*	2	32	12	20	4*8后					
	13	艺术设计概论	2	30	30	0	2					
	14	构成基础*	3	45	15	30	3					
	15	人物速写	2	32	12	20		2				
	16	中外服装史*	3	48	24	24		3				
	17	时装画表现技法*	2	32	12	20		2				
	18	平面裁剪与制作*	3	48	12	36			3			
	19	立体裁剪与制作	4	64	24	40			4			
	20	化妆基础*	3	48	24	24		3				
	21	舞台化妆*	2	32	12	20			2			
	22	发型基础*	2	32	12	20			2			
	23	电脑效果图基础技法	2	32	12	20		2				
	24	中国妆饰史	2	32	32	0		2				
	25	形体	2	30	10	20	2					
小计			36	565	255	310	11	14	11	0	0	
专业必修	26	中式服装制作	2	16	8	8					2	
	27	电脑效果图技法	2	32	12	20			2			
	28	服装 CAD 工业制版	4	64	24	40				4		

修 课 模 块	29	服装样板与制作(一) *	4	64	12	52			4			
	30	服装样板与制作(二) *	4	64	24	40				4		
	31	人物造型实训	4	64	24	40				4		
	32	服装结构与工艺实习 (一)	4	64	0	64			4			
	33	服装结构与工艺实习 (二)	4	64	0	64				4		
	34	发型设计与制作	2	32	0	32				2		
	小计			30	464	104	360	0	0	10	18	2
公 共 选 修 课 模 块	35	服装针织设计与工艺 *	2	16	6	10					2	
	36	服装生产与管理	2	32	6	26				2		
	37	毛发制作	2	16	6	10					2	
	38	新娘化妆	4	64	12	52			4			
	小计			10	128	30	98	0	0	4	2	4
课内总学时合计			103	1611	691	920	19	31	27	22	6	
专 业 实 践 模 块	39	军训	2	60	0	60	2周					
	40	公益活动实践	1	30	0	30	1周					
	41	社会认知实践	1	30	0	30		1周				
	42	校外综合实习	8	240	0	240					8周	
	43	毕业设计服化造型	15	450	0	450					15周	
小计			27	810	0	810						
合计(课程+实践环节)			130	2421	691	1730	22	32	27	22	14	15

注:

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”;
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课;专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写;
- 3、括号内学时不计入总学时;
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

戏剧影视表演专业培养计划 (650202)

一、培养目标

本专业按照高职高专学校面对新形势下基层文化事业大发展的格局，培养各类中、低端实用型、操作型、服务型人才。紧密结合华谊兄弟传媒集团及旗下公司的人才需求，以校企合作为主要培养途径，并兼顾社会文化事业的人才需求，努力培养掌握声乐、台词、形体、表演等基本知识及技能的，并且从“一专多能”的要求出发，初步掌握化妆造型、播音主持、演艺管理等方面的基本知识及技能的、具备良好文化素质和艺术修养的影视剧及相关配套服务行业需要的基础人才；也为社会的电视、传媒、广告、游戏、会展、婚庆、礼仪等公司培养一般表演人才和策划、组织、公关、执行人才；同时为其他企事业单位、社区文化单位培养服务于群众文化活动的创意、组织、宣传、主持等基础人才。

二、人才培养规格

本专业学生在影视表演方面应接受表演艺术的声、台、形、表等方面的素质和技巧的培养训练，掌握大专层次的影视表演基本知识和技能。同时接受化妆造型、播音主持、演艺与文化管理等职业基本技能的培养训练；使本专业毕业生具备影视剧一般角色的饰演能力，并具有化妆、主持、文化管理等技术服务能力，为进入文化传媒娱乐行业做职业准备。同时为进入各类企事业单位和会展、博览单位和社区街道文化部门，从事群众文化艺术活动，担任群众演艺活动的指导和管理等职业岗位，准备必要的知识和技能。

（一）职业岗位能力要求

- 1、掌握影视表演的基本技能；
- 2、掌握化妆、主持的基本技能；
- 3、具有参与演艺策划和文化管理的基本技能；
- 4、具有拍摄制作视频宣传短片的创意策划和实施能力。

（二）职业岗位知识要求

- 1、具备大专层次影视表演基本理论和基本知识；
- 2、了解现代传媒娱乐行业及管理的基本知识；
- 3、掌握化妆造型、播音主持的基本知识和技能；
- 4、掌握演艺和文化产业管理等职业的基本知识，政策法规和操作规范。

（三）职业资格证书

学期	证书名称	对应课程	考试日期	颁证单位 注明证书是必考还是选考
一	国家职业汉语能力测试（即普通话测试）	台词	每年 5 月	国家语言文字工作委员会（必考）
二	全国计算机一级	计算机应用基础	每年 4 月份	上海市计算机能力（必考）
三	化妆师资格证书	化妆造型	不定期	上海市劳动局（选考）
四	礼仪主持	播音主持	不定期	上海市劳动局（选考）
五	演员资格证	声乐、形体、台词、表演	不定期	上海市人力资源和社会保障局（必考）
六	文化经纪人证书	演艺与文化产业管理	不定期	上海市人力资源和社会保障局（选考）

（四）专业职业范围

主体岗位群：从事影视剧表演、播音主持、幕后技术服务和演艺经营管理等工作岗位。包括在各种影视、动漫、游戏制作公司；影视城、文化娱乐主题公园、广告公司、会展和婚庆公司；文化馆、博物馆、纪念馆，文化中心等单位以及与之相近相关行业的服务性岗位。

其它岗位群：可以在大、中型企事业单位和社区基层文化单位从事宣传文化艺术活动的策划、推广、指导和管理工作的岗位，从事和表演、主持、化妆、解说、文秘、外联、接待等工作相关的岗位；

（五）修业年限

三年

三、课程设置及时间分配

本专业的无论是主体课程还是选修课程都是具有较强实践性操作性的课程，离开亲自动手和身体力行都无法正常进行。

(一) 职业基础课程

声乐、台词、形体、艺术概论、播音主持等基础课程。

(二) 职业技术课程

表演基础训练、表演片段训练、独幕剧及经典片段排演等专业核心课程。

(三) 任意选修课程

影视赏析、化妆造型基础、演艺与文化产业管理等选修课程。

(四) 主要实践环节

课程实践（课程实践环节）：

- 1、校内综合实训：每学年的专业综合汇报演出和最后的毕业汇报演出。
- 2、校外实训：充分利用华谊兄弟集团的所属影视制作公司和影视主题公园组织岗位体验活动和认知见习活动；
- 3、联络相关文化单位组织学生参与综合实习和毕业顶岗实习；
- 4、公益劳动实践、军训。

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	25	18%	422	272	150
职业基础课（必修）	42	31%	594	260	334
职业必修课（必修）	26	19%	416	88	328
公共选修课	16	12%	252	130	122
职业实践课（必修）	27	20%	810	0	810
合计	136	100%	2494	750	1744
实践学时占总学时%	70%				

四、专业课程设置和教学进度

《戏剧影视表演》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课堂教学	实验实训	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	体育	2	62	8	54	2	2				
	8	计算机应用基础*	4	64	32	32		4*14	4*2			
	9	大学英语*(艺术类)	14	218	154	64	4	6	2	2		
		小计		25	422	272	150	8	15	2	2	
职业基础课模块	10	形体	10	126	40	86	2	2	2	2		
	11	台词*	12	190	68	122	2	2	4	4		
	12	表演(基础训练)*	8	120	80	40	6					
	13	艺术概论	2	32	32	0					4	
	14	声乐	10	126	40	86	2	2	2	2		
		小计		42	594	260	334	12	6	8	8	4
职业技术课模块	15	表演(片段训练)*	22	352	88	264		8	8	8		
	16	表演(独幕剧人物创造训练)*	4	64	0	64					8	
		小计		26	416	88	328	0	8	8	8	8
任意选修课模块	17	影视赏析	4	64	24	40				4		
	18	化妆造型基础	6	92	50	42	4	2				
	19	演艺与文化产业管理	2	32	32	0					4	
	20	播音主持	4	64	24	40				4		
		小计		16	252	130	122	4	0	0	8	4
	课内总学时合计		109	1684	750	934	24	29	22	22	16	
专业实践	37	军训	2	60	0	60	2周					
	38	公益活动实践	1	30	0	30	1周					

模块	39	社会认知实践	1	30	0	30		1 周				
	40	校外综合实习	8	240	0	240					8 周	
	41	毕业实习	15	450	0	450						15 周
	小计		27	810	0	810						
	合计（课程+实践环节）		136	2494	750	1744	24	29	22	22	16	15

注：

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”；
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课；专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写；
- 3、括号内学时不计入总学时；
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

乐器制造与维护（钢琴调律技术）专业培养计划

(580110)

一、培养目标

本专业培养适应社会主义现代化建设需要，掌握钢琴制造、维修的基本理论和钢琴调律技能，具有一定艺术素养、管理、营销能力，在钢琴制造厂、琴行等企业从事钢琴调律和调整、生产管理、市场营销等工作的高素质技能型专门人才。

二、人才培养规格要求

（一）职业岗位能力要求：

- 1) 掌握钢琴调律原理，能运用律学知识指导调律实践。
- 2) 系统的学习基本乐理与试唱练耳，掌握以听觉分辨“拍音”，以特定的方法使用专用工具对琴弦张力机件的合理运动进行调整的技能。

（二）职业岗位知识要求：

- 1) 较全面的掌握各类钢琴的构造及钢琴制造过程中的组装工艺、涂饰工艺等。
- 2) 具备从事生产现场、流水线作业管理和钢琴营销的初步能力。

（三）职业资格证书

通过英语、计算机、钢琴演奏的学习和训练，获得以下证书：

学期	证书名称	对应课程	考证时间 (学期)	颁证单位 注明证书是必考还是选考
三	全国计算机等级考试 证书	计算机应用基础	第三学期	教育部考试中心 必考
三	全国高职高专英语能力等级考试PET-B证书	大学英语	每年6月、12月	教育部 必考
四	钢琴演奏中级水平(5)	钢琴演奏	每年2月、8月	上海音乐学院

	级) 技能证书			上海音乐家协会 必考
五	钢琴调律师高级(3 级) 技能证书	《钢琴维修调整 与钢琴调律》、 《钢琴木材与涂 饰工艺》、《钢琴 结构与组装工 艺》	第五学期	上海市职业技能鉴定中心 必考

(四) 专业职业范围

- 1、琴行乐器销售、音乐推广、售后服务；
- 2、钢琴厂的生产技术人员与管理人员；
- 3、钢琴调律师
- 4、自主创业创办琴行
- 5、幼儿教师

(五) 修学年限

三年

三、课程设置及时间分配

(一) 核心课程

钢琴维修调整与钢琴调律、钢琴结构与组装工艺、钢琴木材与涂饰工艺、基本乐理与视唱练耳、钢琴演奏、现代市场营销、客户心理学等。

1、钢琴维修调整与钢琴调律

要求学生掌握钢琴调律专业必须具备的调律基础理论知识、掌握钢琴调律的实际操作技能以及钢琴维修、调整的基本技能，建立良好的职业道德及素质，服务于实践，以国际标准音、十二平均律为依据的钢琴生律方法，辅之以八度的扩展来独立完成一架钢琴调律的基本技能。

本课程通过系统的对钢琴音好坏辨别的学习与实践操作，培养学生正确的把握对柔和悦耳的音色的理解与方法，掌握调整声音“颜色”的基本技能与技巧，通过实训，熟练的掌握钢琴整音的方法和技巧。

2、钢琴结构与组装工艺

钢琴结构与组装工艺使学生了解钢琴发声和击弦动作及控制的原理；掌握钢琴结构和组装工艺技巧和调整的要求的知识。

3、钢琴木材与涂饰工艺

通过本课程的学习要使学生了解木材的构造和性质；钢琴各部件对木材的要求；木材加工工艺过程及特点。钢琴各部分对油漆涂饰的要求；各种涂饰材料的特点和用途；钢琴涂饰的工艺过程和质量控制及安全环保的要求。

4、基本乐理与视唱练耳

通过学习，能掌握音乐语言诸要素，提高对音乐的表现与理解能力，为钢琴调律打好基础。

（二）主要实践环节

本专业的实践环节主要围绕钢琴高级调律师（三级）、钢琴调律和维修的实践工作，钢琴调律学生从 9 月到 12 月为期三个月进行顶岗实习。实习地点安排在上海超拔钢琴有限公司。工厂安排了调音师傅及击弦机总安装师傅，进行专门指导学生实践工作。经过两个学期的理论学习和三个月的企业实习及强化指导，使学生掌握钢琴调律基础理论知识，并掌握钢琴调律的实际操作技能及钢琴维修，调整的基本技能。

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	课程模块	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	公共基础能力	27	21.00%	454	292	162
职业基础课（必修）	职业基础能力	28	22%	442	190	252
职业技术课（限修）	乐器维护与服务能力	30	23%	474	186	288
任意选修课	理论应用能力；	6	5%	96	32	64
专业选修课	多元化音乐艺术能力	6	5%	94	94	0
专业实践课（必修）	专业实践	31	24%	930	0	930
合计	能力模块	128	100%	2490	794	1696
实践学时占总学时%	67%					

四、专业课程设置和教学进度

《乐器制造与维护（钢琴调律技术）》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课堂教学	实验 实务训练	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	大学英语*（艺术类）	14	218	154	64	4	6	2	2		
	8	体育	2	62	8	54	2	2				
	9	计算机应用基础*	4	64	32	32		4*14	4*2			
	10	应用文写作	2	32	20	12		2				
		小计	27	454	292	162	8	17	2	2		
职业基础课模块	11	基本乐理与视唱练耳 A*	2	30	15	15	2					
	12	基本乐理与视唱练耳 B*	2	32	16	16		2				
	13	基本乐理与视唱练耳 C*	2	32	16	16			2			
	14	基本乐理与视唱练耳 D*	2	32	16	16				2		
	15	钢琴演奏 A	4	60	15	45	4					
	16	钢琴演奏 B	4	64	16	48		4				
	17	钢琴演奏 C	4	64	16	48			4			
	18	钢琴演奏 D	4	64	16	48				4		
	19	现代市场营销	2	32	32					2		
	20	客户心理学	2	32	32				2			
	小计	28	442	190	252	6	6	8	8			
职业技术课模块	21	钢琴结构与组装工艺*	2	32	16	16				2		
	22	钢琴木材与涂饰工艺*	2	32	16	16			2			
	23	钢琴维修调整与钢琴调律 A	5	90	30	60	6					
	24	钢琴维修调整与钢琴调律 B	5	64	16	48		4				
	25	钢琴维修调整与钢琴调律 C	5	96	32	64			6			

	26	钢琴维修调整与钢琴调律 D	5	64	16	48				4		
	27	钢琴调律考证培训(理论)	3	48	48						4*12	
	28	钢琴调律考证培训(实践)	3	48	12	36					4*12	
	小计		30	474	186	288	6	4	8	6	12	0
任意选修课模块	29	简易钢琴歌曲弹奏	2	32	10	22				2		
	30	声乐演唱与训练	2	32	10	22				2		
	31	化妆美容与服饰搭配	2	32	10	22						
	32	流行舞与健身操	2	32	12	20				2		
	33	电影赏析	2	32	10	22						
	34	西点制作	2	32	8	24						
	小计(限选 6 学分)		6	96	32	64	0	0	0	6	0	0
专业选修课模块	35	公共关系学	2	30	30		2					
	36	中外交际礼仪	2	32	32				2			
	37	艺术概论	2	32	32							
	38	音乐欣赏	2	32	32							
	39	即兴伴奏	2	32	32					2		
		小计(限选 6 学分)		6	94	94		2		2	2	
	课内总学时合计		97	1560	794	766	22	27	20	24	12	0
专业实践模块	40	军训	2	60		60	2 周					
	41	公益活动实践	1	30		30	1 周					
	42	社会认知实践	1	30		30		1 周				
	43	钢琴调律实习(工厂)	8	360		360					12 周	
	44	毕业实习	15	450		450						15 周
		小计		31	930	0	930					
	总计(课程+实践环节)		128	2490	794	1696	22	27	20	24	12	0

注:

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”;
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课;专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写;
- 3、括号内学时不计入总学时;
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

计算机应用技术(网络应用技术)专业培养计划

(610201)

一、培养目标

计算机应用技术(网络)专业主要培养具有较高政治素养和职业素养,具备从事网络建设实施、系统管理、网络运维及应用开发熟练专业技能的德、智、体全面发展的应用型高技能人才。

二、人才业务规格

(一) 职业岗位能力要求:

1. 具备较强的学习能力及知识变通能力;
2. 具有较强的分析判断和概括能力
3. 具有较好的方案文字处理能力
4. 具备一定的发现问题、解决问题及归纳、创新能力
5. 具备良好的团队协作、交流沟通能力

(二) 岗位职业知识要求:

1. 了解网络的基础架构的规划、设计;
2. 熟悉网络产品的功能与配置调试技术,能选择并进行网络组建;
3. 精通 TCP/IP 网络基础知识,熟悉常见路由协议的应用和故障处理;
4. 熟悉网络操作系统的安装、配置、优化;能熟练进行服务器布署;
5. 了解网络安全技术与相关产品,能进行安全策略的制定与实施;
6. 掌握网络故障检测手段和方法并运用;
7. 具备一定的网站开发能力。

(三) 职业资格证书

学期	证书名称	对应课程名称	考证日期	颁证单位
一	MOS 认证	办公信息化高级应用	1 月份	微软
二	PETA	英语	4 月份	教育部
四	CCNA	网络设备配置与调试	6 月份	思科

	RHCE	网络操作系统配置与管理	6 月份	红帽
五	CCNP	高级路由、交换技术	12 月份	思科
	信息安全师(或网页设计师)	网络安全设置与实施(动态网页技术)	12 月份	劳动局

(四) 专业职业范围

面向网络系统集成、网络工程监理、IT 网络设备产品销售与服务、网络运维的企事业单位、信息技术部门。

(五) 修业年限

三年

三、课程设置与时间分配

(一) 核心课程

办公信息化高级应用、网络设备配置与调试、服务器技术与管理、网络操作系统配置与管理、高级路由、交换技术(核心)、动态网页技术

(二) 主要实习环节

大型作业、小型办公网络系统集成综合实训、中型企业网络系统集成综合实训、校外综合实习、毕业顶岗实习

(三) 理论教学与实践教学学时分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课(必修)	27	20.5%	446	298	148
职业基础课(必修)	19	14.4%	292	146	146
职业技能课(限修)	43	32.6%	677	293	384
任意选修课	12	9.1%	184	122	62
专业实践课(必修)	31	23.5%	900		900
合计	132	100%	2499	859	1640
实践学时占总学时	65.6%				

四、专业课程设置和教学进度

《计算机应用技术（网络应用技术）》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课堂教学	实训 实务训练	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	大学英语（含听力）*	16	246	182	64	6	6	2	2		
	6	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	7	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	8	办公信息化高级应用*	4	60	30	30	4					
	9	体育	2	62	8	54	2	2				
		小计		27	446	298	148	14	11	2	2	
职业基础课模块	10	计算机组装与维护	4	60	30	30	4					
	11	面向对象程序设计基础*	4	64	32	32		4				
	12	计算机网络技术基础*	3	48	24	24		3				
	13	静态网页技术	4	60	30	30			4*15			
	14	网络数据库构建与维护	4	60	30	30				4*15		
		小计		19	292	146	146	4	7	4	4	
职业技能课模块	15	综合布线系统设计与实施	2	48	16	32			4*4	8*4		
	16	网络操作系统配置与管理*	5	75	30	45			2*15	3*15		
	17	网络设备配置与调试*	5	75	30	45			5*15			
	18	服务器技术与管理*	4	60	30	30			2*15	2*15		
	19	网络工程方案分析与设计	2	32	16	16			4*4	4*4		
	20	网络安全设计与实施	4	60	30	30				4*15		
	21	网络管理与维护	3	45	15	30				3*15		
	22	高级路由技术（核心）	4	62	30	32				2*15	4	
	23	高级交换技术（核心）*	6	92	32	60				4*15	4	
	24	职业技能认证综合训练	4	64	32	32					8	

	25	动态网页技术*	4	64	32	32					8	
	小计		43	677	293	384			11	20	24	
任意选修课模块	26	文案写作	2	30	30				2*15			
	27	交流与沟通技巧	2	30	30				2*15			
	28	平面图形图像处理	4	60	30	30	4					
	29	广告设计基础	4	64	32	32		4				
	小计		12	184	122	62	4	4	4			
合计			101	1599	859	740	22	22	21	26	24	
专业实践模块	30	军训	2	60		60	2周					
	31	公益活动实践	1	30		30	1周					
	32	社会认识实践	1	30		30		1周				
	33	小型办公网络系统集成综合实训	2	45		45			1.5周			
	34	中型企业网络系统集成综合实训	2	45		45				1.5周		
	35	校外综合实习	8	240		240					8周	
	36	毕业顶岗实习	15	450		450						15周
	小计		31	900		900						
总计			132	2499	859	1640						

注:

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”;
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课;专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写;
- 3、括号内学时不计入总学时;
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

计算机应用技术(软件设计与应用)专业培养计划

(610201)

一、培养目标

本专业培养适应社会主义现代化建设需要的，德、智、体全面发展的，掌握较高办公技巧，具备网站设计开发技能，平面、网络广告设计技能，能利用各种高级软件进行计算机辅助设计的高等应用型职业技术人才。

二、人才业务规格

(一) 职业岗位能力要求：

1. 具备较强的学习能力及知识变通能力；
2. 具有较严谨的思维逻辑分析能力
3. 具备一定的发现问题、解决问题及归纳、创新能力
4. 具备良好的团队协作、交流沟通能力

(二) 岗位职业知识要求：

1. 掌握办公软件高级应用；
2. 掌握一定编程技巧；
3. 掌握计算机网页设计和网站开发技能；
4. 能熟练运用平面、三维设计软件进行广告制作；
5. 掌握基本机械设计、机械识图和用计算机绘图的技能；
6. 具有利用高级制图软件进行计算机辅助设计的能力；

(三) 职业资格证书

学期	证书名称	对应课程名称	考证日期	颁证单位
一	平面图像处理	平面图形图像处理	1 月份	ADOBE
	MOS 认证	办公信息化高级应用	1 月份	微软
二	PETA	英语	4 月份	教育部
三	AUTOCAD 高级	机械制图	6 月份	科技部

	UG 设计高级	UG 软件应用	6 月份	科技部
四	CATIA 设计高级	CATIA 软件应用	12 月份	科技部
五	网页设计师	动态网页技术	11	劳动局

(四) 专业职业范围

从事平面、网络广告设计与实现、网页设计网站建设、计算机辅助设计等业务的和计算机软件设计及应用的企、事业单位。

(五) 修业年限

三年

三、课程设置与时间分配

(一) 核心课程

办公信息化高级应用、广告设计、广告创意与策划、数据库应用技术、动态网页技术、UG 软件应用、CATIA 软件应用

(二) 主要实习环节

大型作业、UG 软件应用课程设计、CATIA 软件应用课程设计、校外综合实习、毕业顶岗实习

(三) 理论教学与实践教学学时分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课 (必修)	27	20.6%	446	298	148
职业基础课 (必修)	22	16.8%	337	161	176
职业技能课 (限修)	39	29.8%	596	298	298
任意选修课	12	9.2%	199	122	77
专业实践课 (必修)	31	23.7%	915		915
合计	131	100%	2493	879	1614
实践学时占总学时	64.6%				

四、专业课程设置和教学进度

《计算机应用技术（软件设计与应用）》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课堂教学	实训 实务训练	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)			√	√	√	√	√	
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	大学英语（含听力）*	16	246	182	64	6	6	2	2		
	6	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	7	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	8	办公信息化高级应用*	4	60	30	30	4					
	9	体育	2	62	8	54	2	2				
		小计		27	446	298	148	14	11	2	2	
职业基础课模块	10	平面图形图像处理	4	60	30	30	4					
	11	面向对象程序设计基础*	4	64	32	32		4				
	12	计算机网络技术基础	3	48	24	24		3				
	13	静态网页技术	4	60	30	30				4*15		
	14	二维动画设计	4	60	30	30			4*15			
	15	机械设计与制造基础	3	45	15	30			3*15			
		小计		22	337	161	176	4	7	7	4	
职业技能课模块	16	广告创意与策划*	4	60	30	30			4*15			
	17	机械制图	4	60	30	30			4*15			
	18	UG 软件应用*	4	60	30	30			4*15			
	19	三维建模	4	60	30	30				4*15		
	20	数据库应用技术*	4	60	30	30				4*15		
	21	CATIA 软件应用*	4	60	30	30				4*15		
	22	java 程序设计*	4	60	30	30				4*15		
	23	动态网页技术*	4	64	32	32					8	
	24	职业技能认证综合训练	4	64	32	32					8	

	25	职业技能拓展应用	3	48	24	24					6	
	小计		39	596	298	298			12	16	22	
任意选修课模块	26	造型艺术设计赏析	2	30	30			2*15				
	27	汽车构造	3	45	30	15				3*15		
	28	广告设计基础	4	64	32	32		4				
	29	计算机组装与维护	3	60	30	30	4					
	小计		12	199	122	77	4	4	2	3		
合计			100	1578	879	699	22	22	23	25	22	
专业实践模块	30	军训	2	60		60	2周					
	31	公益活动实践	1	30		30	1周					
	32	社会认识实践	1	30		30		1周				
	33	UG 软件应用课程设计	2	60		60			2周			
	34	CATIA 软件应用课程设计	2	45		45				1.5周		
	35	校外综合实习	8	240		240					8周	
	36	毕业顶岗实习	15	450		450						15周
	小计		31	915		915						
总计			131	2493	879	1614						

注:

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”;
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课;专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写;
- 3、括号内学时不计入总学时;
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

汽车运用与维修技术专业培养计划 (600209)

一、培养目标

面向汽车运用行业，培养拥护党的基本路线，德、智、体、美全面发展，身心健康，具有与本专业相适应的文化水平和良好的职业道德，掌握本专业的基本知识、基本技能以及较强的实际工作能力，熟悉汽车维修过程和企业生产组织状况的汽车使用与维修专业人员。

二、人才培养规格要求

(一) 职业岗位能力要求

- 1、熟练掌握英语专业词汇，能借助词典顺利阅读汽车维修手册和有关资料。
- 2、熟练运用计算机技术上网搜索汽车维修资料和计算机管理软件。
- 3、具有汽车 C 级驾驶证，为今后驾车检验汽车故障和性能打好扎实的基础。
- 4、掌握汽车拆装、调整基本技能，具有独立完成汽车维修基本作业的能力，在校期间，完成汽车维修高级技能考核。

5、掌握汽车故障检测诊断常用仪器的使用和汽车常见故障的诊断能力。

(二) 职业岗位知识要求

- 1、掌握综合英语阅读知识。
- 2、具备全国计算机一级的计算机操作水平。
- 3、运用汽车综合性能检测设备，根据检测结果具有分析维修原理的能力。
- 4、运用汽车电控技术、汽车维修理论为解决汽车整车维修工作中遇到难题，提出正确的思路 and 方案。

(三) 职业资格证书

学期	证书名称	对应课程	考证时间 (学期)	颁证单位 注明证书是必考还是选考
一	机动车(C)	汽车运用基础	每年6—8月	交管处、驾校(选考)

	级驾驶证			
二	全国计算机	计算机应用基础	每年 4 月份	全国教育考试中心 (必考)
三	英语四、六级	大学英语	每年 12 月份	全国教育考试中心 (选考)
三	汽车维修 (中级)	汽车发动机、底盘结构与维修	12 月份	国家职业技能鉴定所 (必考)
四	汽车电工 (中级)	汽车电器结构与维修	9 月份	国家职业技能鉴定所 (必考)
五	汽车维修 (高级)	汽车检测技术、汽车电控技术	10 月份	国家职业技能鉴定所 (必考)
五	汽车市场营销师 (中级)	汽车市场营销实务	9 月份	国家职业技能鉴定所 (选考)

(四) 专业职业范围

面向整车及相关配件企业、公司，如大众、汇众，延峰伟世通等，面向汽车维修、服务公司，如永达、东昌、世贸、博世等维修公司，也可自主创业。

(五) 修业年限

三年

三、课程设置及时间分配

(一) 核心课程

核心课程	教学内容与教学要求	选用教材及主编
汽车发动机构造与维修	<p>汽车发动机的结构、原理及控制，拆装与维修技术</p> <p>通过课程教学和技能实训，使学生基本具备汽车发动机拆卸、装配的知识和能力；具备使用维修工具、量具、设备进行发动机各总成、部件修复的知识和技能；能排除汽车发动机常见故障</p>	<p>高等教育出版社 张子波主编</p>
汽车底盘构造与	汽车底盘各总成、部件的结构、原理	高等教育出版社

维修	<p>及控制、拆装和维修</p> <p>通过课程教学和技能实训,使学生基本具备汽车底盘拆卸、装配能力;具备使用汽车底盘维修工具、量具、设备进行底盘各总成、部件修复的技能;能排除汽车底盘常见故障</p>	张红伟主编
汽车电气设备与 维修	<p>汽车电源、起动、点火系统、照明设备与信号装置、仪表与辅助电气设备等汽车用各类电气装置设备的结构认识、原理、控制及拆装和维修,性能测试技能训练,汽车电气设备维修用基本工具、量具、仪器设备的操作技能训练</p> <p>通过课程教学和技能实训,使学生基本具备汽车电气设备各总成、装置的拆卸、装配连接能力;使用汽车电气维修工具、仪器设备进行各电气总成、装置的修复和线路连接技能;能排除汽车电气设备常见故障</p>	机械工业出版社 王勇主编
汽车维修实务	<p>汽车检测与分析技术,汽车检测标准与规范,汽车检测设备的使用与维护</p> <p>通过课程教学和技能实训,使学生基本具备汽车性能检测的理论知识和设备操作能力。</p>	机械工业出版社 机工教育协会组 编

(二) 主要实践环节

本专业的实践环节主要围绕有汽车驾驶证 (C 照)、汽车维修工 (中、高级)、汽车市场营销 (中级) 等考证的实践工作,同时安排一定时间的认识实习等方面实训。

1. 汽车发动机诊断实训

基础课程: 发动机分析仪操作; 汽车电子电器基本原理 (发动机部分); 软

件功能介绍及操作；汽车部件新产品及新技术（发动机部分）。

诊断课程：电瓶启动能力检测及充电曲线分析；博世 FSA740 实车发动机诊断（控制总成诊断（KTS）；点火波形分析；汽车尾气检测与分析；汽车常见传感器/执行器波形检测与分析）。

2. 汽车底盘系统实训

基础课程：四轮定位仪操作使用；轮胎的基础知识及拆装和动平衡；汽车部件新产品及新技术（底盘部分）。

诊断课程：四轮定位及底盘工作状况分析及调整。

3. 景格汽车维修软件实训

认知使用课：认知汽车电脑诊断仪；认知汽车专用示波器。

汽车电控系统诊断课：故障码介绍及维修方法；读码、清码及读数据流，数据流分析及元器件测试。。

汽车专用示波器操作及功能学习课：通用示波器的菜单及调整方法；汽车专用示波器的测试内容；点火、喷油等信号测试方法。

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	31	24.80	514	364	150
职业基础课（必修）	16	12.80	249	219	30
职业技术课（限修）	35	28.00	557	439	118
任意选修课	8	6.40	128	82	46
专业实践课（必修）	35	28.00	1050		1050
合计	125	100	2498	1104	1394
实践学时占总学时%	55.80				

四、专业课程设置和教学进度

《汽车运用与维修技术》专业课程设置和教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课程教学	实训 实验	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)	(15)		√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	大学英语*	16	250	186	64	6	6	2	2		
	8	体育	2	62	8	54	2	2				
	9	计算机应用基础*	4	64	32	32	4*14	4*2				
	10	实用数学	4	60	60		4					
	小计	31	514	364	150	18	11	2	2			
职业基础课模块	11	汽车机械制图*	4	60	30	30	4					
	12	汽车机械基础*	4	64	64			4				
	13	汽车电工电子基础*	3	48	48			3				
	14	机械制造基础	3	45	45		3					
	15	汽车实用英语	2	32	32					2		
		小计	16	249	219	30	7	7		2		
职业技术课模块	16	汽车维护与保养	2	32	32				2			
	17	汽车发动机构造与维修*	6	96	76	20		6				
	18	汽车底盘构造与维修*	6	96	76	20			6			
	19	汽车电器设备与维修*	3	48	38	10			3			
	20	二手车评估	3	45	35	10				3		
	21	汽车市场营销实务*	3	48	28	20				3		
	22	汽车维修实务*	3	48	38	10			3			
	23	液压传动	3	48	38	10			3			
	24	汽车电控系统及维修*	3	48	38	10				3		
	25	汽车检测技术*	3	48	40	8				3		
	小计	35	557	439	118		6	17	12			

任意选修课模块	26	UG 软件应用	2	32		32			2			
	27	CATIA 软件应用	2	32	32					2		
	28	新能源汽车	2	32	32					2		
	29	应用文写作	2	32	18	14			2			
	小计		8	128	82	46			4	4		
专业实践模块	30	军训	2	60		60	2 周					
	31	公益活动实践	1	30		30	1 周					
	32	社会认知实践	1	30		30		1 周				
	33	校外综合实习	10	300		300					10 周	
	34	汽车电工维修（中级）培训	1	30		30					1 周	
	35	汽车市场营销（中级）培训	2	60		60					2 周	
	36	汽车维修（高级）培训	3	90		90					3 周	
	37	毕业实习	15	450		450						15 周
	小计		35	1050		1050						
总计（课程+实践环节）			125	2498	1104	1394	25	24	23	18		

注：

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”；
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课；专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写；
- 3、括号内学时不计入总学时；
- 4、实践环节每周按 30 学时计。

汽车营销与服务专业培养计划

(630702)

一、培养目标

根据高职教学是培养应用型高级职业人才的目标及现代汽车工业的发展情况，以校企合作为培养途径，着重对外语、计算机应用、汽车技术理论和实际操作技能进行培养，使学生经过三年的学习和训练，毕业后能较快地胜任汽车零部件成形设计、汽车维修、汽车营销、二手车评估、汽车理赔、汽车电子商务、汽车售后服务等方面的专业技术岗位。

二、人才培养规格要求

本专业学生在汽车技术和营销方面应掌握大专层次的基本理论和基本知识，接受汽车技术和市场营销等方面的培养，尤其突出汽车零部件成形设计、汽车故障诊断、汽车维修、汽车营销实务、二手车评估等职业技能的训练，同时学习汽车配件营销、企业管理等基础知识，使毕业生获得职业岗位要求的汽车知识理论制造技术及维修技能。

（一）职业岗位能力要求

1、了解现代汽车技术，掌握汽车发动机、汽车底盘、汽车电器等构造原理及主要零部件的结构、作用和失效形式。

2、具备应用有关知识和检测设备，对汽车故障进行分析和排除的能力；

3、掌握汽车技术服务和市场营销的基本知识，具有对汽车市场营销进行策划的能力和汽车保险与理赔的能力。

4、熟悉地运用 CAD、UG、CATIA 应用软件，培养学生具有汽车零部件设计开发和销售能力。

（二）职业岗位知识要求

1、具备汽车技术服务与营销职业道德及法律法规等方面的知识；

2、熟悉汽车机械基础、汽车电工电子基础、汽车营销及售后服务、汽车企

业管理等专业基础知识；

3、掌握汽车零部件成形设计、汽车构造与检测、汽车故障诊断维修、汽车电器与电子设备、汽车市场营销、二手车评估贸易、汽车售后服务等职业技能知识。

(三) 职业资格证书

学期	证书名称	对应课程	考证时间 (学期)	颁证单位 注明证书是必考还是选考
一	机动车 C 级驾驶证	汽车发动机、底盘构造与维修	每年 7-8 月	交管处、驾校 (选考)
二	全国机一计算级	计算机应用基础	每年 4 月	全国教育考试中心 (必考)
三	英语 (四、六级)	大学英语	每年 12 月	全国教育考试中心 (选考)
三	汽车维修 (中级)	汽车发动机、底盘构造与维修	12 月	国家职业技能鉴定所 (必考)
四	汽车电工维修 (中级)	汽车电工电子基础、汽车电器设备与维修	9 月	国家职业技能鉴定所 (选考)
五	汽车市场营销 (中级)	汽车市场营销实务	9 月	国家职业技能鉴定所 (必考)
五	汽车维修 (高级)	汽车检测与维修汽车电控技术	10 月	国家职业技能鉴定所 (选考)

(四) 专业职业范围

大型汽车制造公司及配套企业的设计部门、营销部门，汽车销售、维修、评估、服务等各类企业或公司、汽车进出口业务等技术和管理工作，汽车保险与理赔岗位，也可以自主创业。

(五) 修业年限

三年

三、课程设置及时间分配

(一) 核心课程

核心课程	教学内容与教学要求	选用教材及主编
汽车市场营销	本课程是汽车技术服务与营销专业的基础专业课程，从汽车市场营销学基本理论出发，分别讲述“汽车市场营销原理”、“汽车市场营销分析”、“汽车和维修市场营销战	《汽车市场营销》 陈永革主编 高等教育出版社 普通高等教育“十

	略”和“汽车市场营销策略”等四部分内容，最后简要介绍汽车商务与网络营销。通过这些内容的学习，可以使学生比较系统而完整地掌握汽车营销管理的基本内容和主要理论	“一五”国家级规划教材 (高职高专教育)
汽车底盘构造与维修	汽车底盘各总成、部件的构造、原理及控制、拆装和维修 通过课程教学和技能实训，使学生基本具备汽车底盘拆卸、装配能力；具备使用汽车底盘维修工具、量具、设备进行底盘各总成、部件修复的技能；能排除汽车底盘常见故障	《汽车底盘构造与维修》 张红伟主编 高等教育出版社
汽车发动机构造与维修	汽车发动机的结构、原理及控制，拆装与维修技术 通过课程教学和技能实训，使学生基本具备汽车发动机拆卸、装配的知识和能力；具备使用维修工具、量具、设备进行发动机各总成、部件修复的知识和技能；能排除汽车发动机常见故障	《汽车发动机构造与维修》 张子波主编 高等教育出版社
汽车维修技术	本课程是汽车技术服务与营销专业一门专业必修课，主要阐明汽车零部件失效、结构的检测与维修，汽车各总成的故障诊断、维修与调整。体现了理论与实践的结合，重点培养学生的动手能力和思维方法	《汽车故障诊断与维修技术》 闵永军 高等教育出版社
二手车评估实务	本课程分析了我国二手车市场发展的现状和趋势，分析了二手车评估、收购、整修、翻新、配送交易、置换、租赁、售后服务等各种二手车贸易	《二手车评估实务》 毛茅主编 机械工业出版社

(二) 主要实践环节

本专业的实践环节主要围绕有汽车驾驶证(C照)、汽车维修工(中、高级)、

汽车市场营销（中级）等考证的实践工作，同时安排一定时间的认识实习等方面实训。

1. 汽车发动机故障诊断实训

基础课程：发动机分析仪操作；汽车电子电器基本原理（发动机部分）；ESI 软件功能介绍及操作；汽车部件新产品及新技术（发动机部分）。

诊断课程：电瓶启动能力检测及充电曲线分析；博世 FSA740 实车发动机诊断（控制总成诊断（KTS）；点火波形分析；汽车尾气检测与分析；汽车常见传感器/执行器波形检测与分析）。

2. 汽车底盘系统实训

基础课程：四轮定位仪操作使用；轮胎的基础知识及拆装和动平衡；汽车部件新产品及新技术（底盘部分）。

诊断课程：四轮定位及底盘工作状况分析及调整。

3. 景格汽车维修软件实训

认知使用课：认知汽车电脑诊断仪；认知汽车专用示波。

汽车电控系统诊断课：故障码介绍及维修方法；读码、清码及读数据流；数据流分析及元器件测试。

汽车专用示波器操作及功能学习课：通用示波器的菜单及调整方法；汽车专用示波器的测试内容；点火、喷油等信号测试方法

理论教学与实践教学时间分配

课程类别	总学分	学分%	总学时	理论学时	实践学时
公共基础课（必修）	31	24.80	514	364	150
职业基础课（必修）	16	12.80	249	219	30
职业技术课（限修）	35	28.00	557	439	118
任意选修课	8	6.40	128	82	46
专业实践课（必修）	35	28.00	1050		1050
合计	125	100	2498	1104	1394
实践学时占总学时%	55.80				

四、专业课程设置和教学进度

《汽车营销与服务》专业课程设置为教学进度表

课程性质	课程编号	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期周学时分配					
					课程教学	实训 实验	一	二	三	四	五	六
							15周	16周	16周	16周	16周	15周
公共基础课模块	1	形势政策	(1)	(15)	(15)		√	√	√	√		
	2	大学生就业指导	(1)	(16)	(16)				√			
	3	心理健康教育	(1)	(16)	(16)		√	√				
	4	国防军事理论	(2)	(32)	(32)		√					
	5	思想道德修养与法律基础	2	30	30		2					
	6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	3	48	48			3				
	7	大学英语*	16	250	186	64	6	6	2	2		
	8	体育	2	62	8	54	2	2				
	9	计算机应用基础*	4	64	32	32	4*14	4*2				
	10	实用数学	4	60	60		4					
	小计		31	514	364	150	18	11	2	2		
职业基础课模块	11	汽车机械制图*	4	60	30	30	4					
	12	汽车机械基础*	4	64	64			4				
	13	汽车电工电子基础*	3	48	48			3				
	14	机械制造基础	3	45	45		3					
	15	汽车实用英语	2	32	32					2		
		小计		16	249	219	30	7	7		2	
职业技术课模块	16	汽车维护与保养	2	32	32				2			
	17	汽车发动机构造与维修*	6	96	76	20		6				
	18	汽车底盘构造与维修*	6	96	76	20			6			
	19	汽车电器设备与维修*	3	48	38	10				3		
	20	二手车评估	3	45	35	10			3			
	21	汽车市场营销实务*	3	48	28	20				3		
	22	汽车维修技术*	3	48	38	10			3			
	23	汽车成形设计	3	48	38	10				3		
	24	谈判与沟通*	3	48	38	10			3			
	25	车辆保险与理赔*	3	48	40	8				3		
	小计		35	557	439	118		6	17	12		

任意选修课模块	26	CATIA 软件应用	2	32	32					2		
	27	UG 软件应用	2	32		32		2				
	28	新能源汽车	2	32	32					2		
	29	应用文写作	2	32	18	14			2			
	小计		8	128	82	46		2	2	4		
专业实践模块	30	军训	2	60		60	2 周					
	31	公益活动实践	1	30		30	1 周					
	32	社会认知实践	1	30		30		1 周				
	33	校外综合实习	10	300		300					10 周	
	34	汽车电工维修（中级）培训	1	30		30					1 周	
	35	汽车市场营销（中级）培训	2	60		60					2 周	
	36	汽车维修（高级）培训	3	90		90					3 周	
	37	毕业实习	15	450		450						15 周
	小计		35	1050		1050						
总计（课程+实践环节）		125	2498	1104	1394	25	26	23	18			

注：

- 1、凡考试课程在课程名称尾注上“*”；
- 2、课程性质是指公共必修课、专业基础课和专业必修课三大必修课；专业选修课和公共选修课两大选修课。课程在表一中的排列即按上述次序填写；
- 3、括号内学时不计入总学时；
- 4、实践环节每周按 30 学时计。