**上海邦德职业技术学院**

**工作用车申请单**

(用车部门填写)

申请日期： 编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申 请 部 门 |  | 申请人 |  |
| 乘 车 人 |  | 联系手机 |  |
| 用车事由 |  | | |
| 用车时间 |  | 目的地 |  |
| 部门负责人意见  （签名） |  | 分管校领导意见 （签名） |  |
| 后保处意见  （签名） |  |  | |
| 出发时间 | 出发 |  | |
| 到达 |  | |
| 返程时间 | 出发 |  | |
| 到达 |  | |
| 出车驾驶员 |  | 行车时间  （往返） |  |
| 车牌号 |  | 行车公里  （往返） |  |
| 乘车人用车后  签名确认 |  | | |
| 满意度 （90%以上、90%以下、60%、60%以下） |  | | |